

## **Taxe speciale**

### **1. Taxe pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării**

Sunt fundamentate de necesitatea menținerii în stare de funcționare a arterelor rutiere din orașul Vlăhița și se aplică tuturor vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării, fiind stabilite pentru înregistrarea vehiculelor și eliberarea certificatelor de înregistrare, astfel:

Taxa pentru înregistrarea vehiculelor și eliberarea certificatelor de înregistrare este conformă cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Vlăhița nr. 50/2009 privind aprobarea Procedurii privind înregistrarea, evidența și radierea mopadelor, mașinilor și utilajelor autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole, forestiere, tractoarelor care nu se supun înmatriculării de pe raza orașului Vlăhița și este stabilită în funcție de tonaj, astfel:

- **38 lei** pentru vehicule cu masa autorizată până la 750 kg.;
- **46 lei** pentru vehicule cu masa autorizată cuprinsă între 750–3500 kg.;
- **91 lei** pentru vehicule cu masa autorizată mai mare de 3500 kg.

Taxa constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea finanțării activității de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării.

Contravaloarea taxei poate fi achitată de către solicitant la casieria Primăriei orașului Vlăhița.

Responsabilitatea supravegherii activității de încasare a taxelor revine Compartimentului buget-finanțe, contabilitate, casierie, taxe și impozite, urmărire venituri.

Pentru înregistrarea vehiculelor solicitantul va înainta Compartimentului buget-finanțe, contabilitate, casierie, taxe și impozite, urmărire venituri o cerere tip, conform modelului de la lit. „E” din prezentul capitol, la care va anexa documentele enumerate în conținutul acesteia.

După prezentarea dovezii privind achitarea contravalorii taxei pentru eliberarea certificatului de înregistrare solicitantului i se va elibera certificatul de înregistrare conform modelului lit. „D” din prezentul capitol de către reprezentantul Compartimentului buget-finanțe, contabilitate, casierie, taxe și impozite, urmărire venituri.

Programul de primire a cererilor și eliberare a certificatelor de înregistrare este zilnic între orele 09<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> și 13<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

Proprietarii vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării sunt obligați să respecte prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Vlăhița nr. 50/2009 privind aprobarea Procedurii privind înregistrarea, evidența și radierea mopadelor, mașinilor și utilajelor autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole, forestiere, tractoarelor care nu se supun înmatriculării de pe raza orașului Vlăhița.

**C.** Faptele care constituie contravenție se vor sancționa conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. 50/2009 privind aprobarea Procedurii privind înregistrarea, evidența și radierea mopadelor, mașinilor și utilajelor autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole, forestiere, tractoarelor care nu se supun înmatriculării de pe raza orașului Vlăhița.

**D.** Model certificat de înregistrare vehicule pentru care nu există obligația înmatriculării:

**E.** Model cerere tip pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării și lista care se anexează la aceasta cu datele minime ce aparțin vehiculelor cărora se solicită eliberarea certificatului de înregistrare.

**CERERE**  
**PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE**  
**NU EXISTĂ OBLIGAȚIA ÎNMATRICULĂRII**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_, solicit înregistrarea vehiculelor enumerate în lista anexată.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- 1) copie după actul de identitate al solicitantului în cazul persoanelor fizice, sau certificatul de înregistrare la registrul comerțului în cazul persoanelor juridice;
- 2) copie după actul de proprietate al vehiculului (poate fi factură, act vânzare-cumpărare cu autentificare notarială sau declarația pe propria răspundere de dobândire, cu autentificare notarială);
- 3) copie după cartea de identitate a vehiculului, având folia de secretizare aplicată de RAR;
- 4) dovada achitării impozitelor și taxelor locale la Compartimentul buget-finanțe, contabilitate, casierie, taxe și impozite, urmărire venituri.
- 5) dovada de plată a taxei de înregistrare;
- 6) dovada de plată a contravalorii certificatului de înregistrare;
- 7) dovada declarării vehiculului la Compartimentul buget-finanțe, contabilitate, casierie, taxe și impozite, urmărire venituri

Documentele vor fi prezentate într-un dosar pentru încopciere.

DATA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA

Listă  
cu vehiculele pentru care se solicită înregistrarea

Nr. crt.	Tipul de vehicul (marca - categoria)	Serie motor/serie șasiu	Serie și număr act proprietate
1			
2			
3			
4			

**2. Taxa aviz program de funcționare precum și viza anuală a acestuia pentru unitățile ce nu se regăsesc în codurile CAEN 5610 (corespondent cod CAEN 5530), 5630 (corespondent cod CAEN 5540) se stabilește în sumă de 50 lei**

**3. Taxa de autorizare pentru desfășurarea de activități temporare în zone publice se stabilește în sumă de 100 lei.**

Taxele prevăzute la punctul 2 și 3 constituie venit cu destinație specială, fiind instituită potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată.

Astfel, art. 5 alin. 2 din H.G. 348/18.03.2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice dispune că *desfășurarea operațiunilor comerciale în structuri de vânzare cu sediu permanent, temporar sau sezonier, după caz, în zone publice se face numai în baza autorizației administrației publice locale*. Potrivit dispozițiilor art. 2 din același act normativ comerțul în zone publice este definit ca fiind *activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, pasaje publice, drumuri publice și străzi sau în orice zonă de altă natură destinată folosinței publice, cu excepția celor administrate special*.

Art. 30 din H.G. nr. 348/2004 precizează că *în funcție de natura activităților comerciale din zonele publice prevăzute la art. 27, administrația publică locală va stabili un orar de funcționare cu respectarea reglementărilor legale*.

Un alt act normativ ce aduce reglementări în acest sens este Hotărârea Guvernului nr. 333/2003 privind Normele metodologice de aplicare a O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată care în art. 6 alin. 2 precizează că *exercitarea activității de comercializare în zonele publice este supusă acordului autorităților administrației publice locale*, iar în alin. 3 dispune că *prevederile alin. 2 se aplică și în cazul transferului, mutării sau extinderii unui exercițiu comercial, precum și în cazul modificărilor aduse structurii de vânzare*.

Capitolul 3 "Orarele de funcționare" din actul normativ sus-menționat precizează că *pentru continuarea unor activități comerciale sau prestări servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor, Consiliul Local poate stabili orare de funcționare prin Regulamente elaborate pentru exercitarea activităților de comercializare în zone publice*.

Avizul de program de funcționare este valabil până la sfârșitul anului calendaristic, prelungirea valabilității acestuia făcându-se prin viza anuală.

Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an, după care se percep majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

Taxa aviz program de funcționare, precum și taxa de viză anuală a acestuia se va încasa pentru fiecare punct de lucru al agenților economici, inclusiv pentru cele situate în cadrul complexelor comerciale.

Modificările la avizul de program de funcționare cu privire la orarul de funcționare pentru unitățile ce nu se regăsesc în codurile 5610 (corespondent cod CAEN 5530), 5630 (corespondent cod CAEN 5540) vor fi operate în mod gratuit.

În situațiile în care apar modificări referitoare la datele de identificare ale firmei (denumire, formă de organizare, adresă sediu), tipul de unitate, activitatea desfășurată, agentul economic va solicita eliberarea unui nou aviz de program de funcționare.

Responsabilitatea încasării taxelor revine Compartimentului de asistență a persoanelor fizice, controlor comercial din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Vlăhița.

## Scutiri și facilități

Vor fi scutiți de la plata taxei prevăzute la punctele 2 și 3, în proporție de 100% următoarele categorii:

- a. veteranii de război conform Hotărârii Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- b. persoanele fizice prevăzute la art.1 din Decretul lege nr. 118/1990, republicat cu modificările și completările ulterioare privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri;
- c. alte categorii prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 cu modificările și completările ulterioare;

#### Sancțiuni

Constituie contravenții următoarele fapte:

a) comercializarea de produse și/sau prestări servicii fără a deține *Autorizație pentru desfășurarea de activități temporare în zone publice*, mutarea sau extinderea unui exercițiu comercial, cât și modificarea suprafeței structurii de vânzare menționate în autorizație, cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării sau încadrării în prevederile autorizației și cu amendă de la 500 lei la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 lei la 2000 lei pentru persoane juridice;

b) afișarea orarului de funcționare, indiferent de natura exercițiului comercial, fără ca acesta să fi fost aprobat / vizat de autoritățile administrației publice locale constituie contravenție și se sancționează cu amenda de la 500 lei la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 lei la 2000 lei pentru persoane juridice;

c) desfășurarea oricărui exercițiu comercial în perioada suspendării activității comerciale, cu amenda prevăzută la lit. a - c, caz în care limitele minime și maxime se dublează fără a depăși suma de 2500 lei, iar veniturile realizate ilicit în perioada dintre data suspendării activității comerciale și momentul constatării contravenției se confiscă și se fac venit la bugetul local conform prevederilor legale.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către împuternicitul Primarului orașului Vlăhița, desemnat prin dispoziția acestuia..

Contravențiilor prevăzute mai sus se aplică dispozițiile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia a jumătate din minimumul amenzii.

În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției autoritatea administrației publice locale va sesiza instanțele judecătorești.

#### 4. TAXE PENTRU ACTIVITATEA DE STARE CIVILĂ ADMINISTRATE DE SERVICIUL PUBLIC LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

1.	Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbăta, duminica și sărbătorile legale)	<b>59</b>
2.	Taxa pentru oficierea preferențială a căsătoriei (ora urgenta)	<b>44</b>
3.	Taxa pentru eliberarea certificatelor, adevărurilor și a altor înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o taxă extrajudiciară de timbru mai mare	<b>1</b>
4.	Taxa pentru înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și a sexului	<b>11</b>
5.	Taxa pentru înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a desfacerii casătoriei	<b>1</b>
6.	Taxa pentru transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	<b>1</b>
7.	Taxa pentru reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	<b>1</b>
8.	Taxa pentru eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrate, distruse sau deteriorate.	<b>1</b>

Taxele pentru activitatea de stare civilă prevăzute la punctele 1-2 din tabel sunt venituri cu destinație specială, fiind instituite în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a Serviciului de Stare Civilă.

Încasarea taxelor astfel instituite pentru activitatea specifică stării civile se face anticipat la casieria din cadrul Primăriei orașului Vlăhița.

Taxa pentru eliberarea certificatelor se achită la momentul solicitării certificatelor la casieria din cadrul Primăriei orașului Vlăhița.

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zile nelucrătoare și sărbători legale, se achită cu anticipație, la data depunerii documentației la Starea Civilă, cu cel puțin 10 zile înaintea oficierei.

Taxa pentru oficierea preferențială și urgentă a căsătoriei se încasează în cazul în care se solicită oficierea la o anumită zi sau oră din zi.

Taxa pentru schimbarea de nume sau prenume se achită după aprobarea dispoziției și în momentul înmânării respectivei dispoziții solicitantului, la casieria Primăriei orașului Vlăhița.

Taxa pentru transcrierea actelor întocmite în străinătate se achită după aprobarea Primarului orașului Vlăhița.

Taxa de timbru se încasează la momentul solicitării certificatelor.

Taxa de urgență se aplică numai în cazul în care petentul solicită eliberarea documentului în termen de 24 ore.

Responsabilitatea încasării taxelor revine Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

Constituie contravenții la regimul actelor de stare civilă următoarele fapte:

- a) nedeclararea nașterii sau decesului în condițiile și în termenele prevăzute de lege;
- b) omiterea declarării, în fața ofițerului de stare civilă, a unor date referitoare la starea civilă a persoanelor sau declararea lor în mod inexact;
- c) pierderea sau deteriorarea certificatelor de stare civilă;
- d) neprezentarea certificatelor de stare civilă sau extraselor eliberate de autoritățile străine, ofițerului de stare civilă de la locul de domiciliu, pentru transcrierea în registrele de stare civilă în termenul prevăzut în art. 43 alin. 2 din Legea nr. 119/1996.

Contravențiile prevăzute la punctul a) se sancționează cu amendă de la 50 lei la 150 lei, iar cele de la punctele b), c) și d) cu amendă de la 100 lei la 200 lei conform Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare și O.G. nr. 2/2001.

## **5) Taxa specială destinată finanțării serviciului public voluntar pentru situații de urgență al Orașului Vlăhița (Taxa PSI)**

Art. 36 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor prevede, că pe baza hotărârii consiliului local și în condițiile prevăzute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor, unele servicii cum sunt:

- a) supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;
- b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
- d) efectuarea de lucrări la înălțime;
- e) transport de apă.

(2) Costurile pentru prestările de servicii efectuate sunt stabilite prin hotărâre a consiliului local, iar sumele încasate se constituie ca venituri ale bugetului local.

Taxa specială destinată finanțării serviciului public voluntar pentru situații de urgență al orașului Vlăhița (Taxa P.S.I.) se stabilește în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Vlăhița nr. 9/2009 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al orașului Vlăhița privind aprobarea înființării Serviciului Public Voluntar pentru Situații de urgență al orașului Vlăhița, în felul următor:

- a) pentru gospodării individuale: 4 de lei
- b) pentru PFA (persoanele fizice autorizate): 9 de lei

Taxa constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea finanțării serviciului public voluntar pentru situații de urgență al orașului Vlăhița.

Contravaloarea taxei se achită la casieria Primăriei orașului Vlăhița.

Responsabilitatea supravegherii activității de încasare a taxelor revine Compartimentului buget-finanțe, contabilitate, casierie, taxe și impozite, urmărire venituri.

#### **6) Taxa pentru serviciul de copiere a documentelor, cu caracter public, deținute de autoritatea administrației publice locale**

Taxa de la pct. 6 se instituie ca taxă specială, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, care la art. 9 prevede, că „În cazul în care solicitarea de informații implică realizarea de copii de pe documentele deținute de autoritatea sau instituția publică, costul serviciilor de copiere este suportat de solicitant, în condițiile legii”.

Taxa reprezentând costul serviciului de copiere se stabilește în 0,3 lei, și se plătește de către solicitant la casieria Primăriei orașului Vlăhița.

Responsabilitatea supravegherii activității de încasare a taxelor revine Compartimentului de informare și relații publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Vlăhița.

#### **7) Taxă pentru întocmirea și elaborarea actelor de constatare privind regimul juridic al terenurilor** se stabilește în 30 lei/act și constituie un venit cu destinație specială, fiind instituită pentru verificarea situațiilor de fapt și de drept în vederea întocmirii și eliberării actelor de constatare privind regimul juridic al terenurilor.

Taxa se instituie în sarcina tuturor persoanelor fizice și juridice care solicită întocmirea actelor de constatare privind regimul juridic al terenurilor de către autoritatea administrației publice locale.

Taxa se achită odată cu depunerea documentației necesare pentru întocmirea actului de constatare.

Prestarea activității de întocmire și elaborare a actelor de constatare privind regimul juridic al terenurilor se realizează prin personalul propriu al autorității administrației publice locale.

Taxa achitată se încasează într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local, fiind utilizată pentru intabularea dreptului de proprietate al orașului Vlăhița.

Instituirea taxei de la pct. 7 are la bază prevederile Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, conform cărora planurile și registrele cadastrale se țin la zi, în concordanță cu situația de pe teren, în baza cererilor și comunicărilor făcute potrivit legii.

#### **8) Taxa speciale pentru asistență și reprezentare a persoanelor fizice** constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a serviciului.

Taxa specială pentru asistență și reprezentare a persoanelor fizice se achită de persoanele care solicită serviciile de asistență și reprezentare a persoanelor fizice și se încasează într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local, fiind utilizată pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a Compartimentului de asistență a persoanelor fizice, controlor comercial, cum ar fi cele care constă în a) îndrumarea prealabilă privind formalitățile legale pentru constituirea și modificarea PFA, ÎI și ÎF; b) îndrumarea pentru completarea corectă a cererii de înregistrare și a formularelor tipizate; c) tehnoredactarea cererii de înregistrare și a formularelor tipizate; d) tehnoredactarea acordului de constituire; e) depunerea actelor la Oficiul Registrului Comerțului; f) Deplasare Miercurea Ciuc / persoană.

Compartimentul de asistență a persoanelor fizice, controlor comercial funcționează pe baza prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Consiliului Local al orașului Vlăhița nr. 91/2008 privind aprobarea modificării Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate a Primarului orașului Vlăhița nr. 33/2006 precum și aprobarea taxelor speciale pentru asistență și reprezentare a persoanelor fizice și conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.

44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale.

Taxa speciale pentru asistență și reprezentare a persoanelor fizice se stabilește în suma de 64 lei.

Instituirea și stabilirea taxei speciale pentru asistență și reprezentare a persoanelor fizice se face în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Vlăhița nr. 91/2008 privind aprobarea modificării Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate a Primarului orașului Vlăhița nr. 33/2006 precum și aprobarea taxelor speciale pentru asistență și reprezentare a persoanelor fizice.

Responsabilitatea încasării taxei revine Compartimentului de asistență a persoanelor fizice și controlor comercial.

**9) Taxe speciale pentru utilizarea drumurilor forestiere aflate în domeniul public al orașului Vlăhița** se încasează prin serviciul public de specialitate pentru administrarea domeniului public al orașului Vlăhița, respectiv prin Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului, protecția mediului și administrarea domeniului public și privat într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local și se utilizează în vedere asigurării fondurilor necesare pentru întreținerea drumului Vlăhița-Harghita Mădăraș și repararea celorlalte drumuri forestiere cu o lungime totală de 27 km.

Încasarea taxelor se va realiza conform Procedurii aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Vlăhița nr. 31/2009 privind aprobarea Regulamentului privind administrarea și exploatarea drumurilor forestiere aflate în domeniul public sau privat al orașului Vlăhița, cu modificările și completările ulterioare.

Taxa specială pentru utilizarea drumurilor forestiere aflate în domeniul public al orașului Vlăhița se stabilește în felul următor:

<b>Tipul vehiculului</b>	<b>Valoarea Taxei speciale</b>	<b>Abonament lunar</b>
Quaduri, mot.cross	15,00 lei	
Autoturisme	10,00 lei	80,00 lei
Microbuze	15,00 lei	
Autocamioane	50,00 lei iar peste 7,5 t 10 lei /t	
Tractoare cu remorci	50,00 lei	
Autovehicule , căruțe care transportă persoane	2 lei / persoane	
Transport mat.lemnos	7 lei / mc	
Motociclete, mopede	5,00 lei	