

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VLĂHIȚA**

*Proiect nr. ....*

---

**HOTĂRÂREA NR. .../2009**  
**privind aprobarea condițiilor în care se eliberează, se vizează acordurile de**  
**funcționare precum și avizul programului de funcționare pentru activitățile**  
**comerciale și de prestări servicii**

Consiliul Local al orașului Vlăhița, întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. .... al Primarului orașului Vlăhița, întocmit la propunerea Secretarului orașului Vlăhița,

Luând în considerare Raportul de specialitate nr. .... al Compartimentului de asistență și reprezentare a persoanelor fizice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Vlăhița, precum și Raportul de avizare nr. ... al Comisiei de specialitate,

În conformitate cu prevederile art. 268 alin.(5) și (6) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, a art. 6 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a pct. 1 lit.d) din Hotărârea Guvernului nr. 333/2003 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și art.26 alin.(3) din Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit.b), art. 45 alin.(1), respectiv art. 115 alin.(1) lit.b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1.** – Se stabilesc condițiile eliberării autorizațiilor sau acordurilor de funcționare, precum și programul de funcționare al agenților economici din orașul Vlăhița, conform Regulamentului prevăzut la anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** – Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul orașului Vlăhița prin Compartimentul de asistență și reprezentare a persoanelor fizice.

**Art. 3.** – Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, și prin intermediul Compartimentului de informare și relații publice se comunică: Primarului orașului Vlăhița, Compartimentului de asistență și reprezentare a persoanelor fizice și Instituției Prefectului Județului Harghita.

Vlăhița, la .....

**Primar,**  
**Burus Mária Ella**

**Avizat ptr. legalitate**  
**Secretarul Orașului,**  
**Venczel Attila**

**Regulament**  
privind condițiile în care se vor elibera / viza autorizațiile / acordurile de funcționare  
precum și avizul programului de funcționare pentru activitățile  
comerciale și de prestări de servicii

**Capitolul I.**  
**Autorizația de funcționare**

**Art. 1.** - În conformitate cu prevederile art. 268 alin. (6) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru agenții economici care desfășoară potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN, actualizat prin Ordinul nr. 337 din 2007, activități în clasa 5610 – restaurante și clasa 5630 – baruri în raza unității administrativ-teritoriale ale orașului Vlăhița, Primarul orașului Vlăhița emite autorizația de funcționare, în cazul în care comerciantul îndeplinește condițiile prevăzute de lege și de hotărârea Consiliului Local al orașului Vlăhița.

**Art. 2.** - În vederea eliberării autorizațiilor de funcționare solicitantul depune la Primarul orașului Vlăhița o cerere care este însoțită de următoarele documente:

- a) copia certificatului de înregistrare;
- b) copia certificatului constatator (anexa certificatului de înregistrare) pentru fiecare punct de lucru;
- c) copia actului constitutiv (statutului);
- d) copii de pe documente care atestă dreptul de folosință asupra spațiului, respectiv contract de vânzare-cumpărare, contract de închiriere, extras de carte funciară etc.;
- e) copia contractului încheiat cu firma de salubritate;
- f) în cazul modificării destinației spațiului față de destinația inițială menționată în extrasul de carte funciară se depune certificatul de urbanism;
- g) acordul vecinilor și / sau coproprietarilor care se află la o distanță mai mică de 15 metri sau prezentare unui studiu de evaluare a impactului activității respective asupra mediului înconjurător;
- h) declarație dată pe propria răspundere privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;
- i) dovada achitării taxei de eliberare a autorizației (chitanța eliberată de casieria Primăriei orașului Vlăhița);
- j) certificatul fiscal eliberat de Compartimentul buget-finanțe ....., prin care se atestă că solicitantul nu are datorii față de bugetul local al orașului Vlăhița;

**Art. 3.** - În vederea obținerii vizei anuale a autorizațiilor, agentul economic trebuie să depună la Primarul orașului Vlăhița următoarele documente:

- a. autorizația eliberată de Primarul orașului Vlăhița, în original;
- b. dovada taxei de avizare a autorizației (chitanța eliberată de casieria Primăriei orașului Vlăhița);

- c. declarație pe propria răspundere care să ateste că nu au intervenit modificări în ceea ce privește conținutul autorizației de funcționare, față de cele cuprinse în acesta în momentul eliberării;
- d. copia documentelor care au fost depuse inițial în faza autorizării, dacă acestea au suferit modificări;
- e. certificat fiscal eliberat de Compartimentul buget-finanțe ..... prin care se atestă că solicitantul nu are datorii față de bugetul local al orașului Vlăhița;

**Art. 4.** – (1) Programul de funcționare a unităților autorizate pe baza condițiilor stabilite la pct. 1, 2 și 3 se aprobă prin autorizația de funcționare.

(2) Acele unități care doresc un program de funcționare prelungit, respectiv, după ora 24, vor prezenta pentru intervalul orar cuprins între ora 24,00 și ora închiderii, un contract de prestări servicii cu o firmă de pază prin care se va asigura liniștea și ordinea publică atât în interiorul localului cât și pe o rază de 50 de metri de la intrarea în local.

(3) Acelor unități care amenajează în cursul anului terase, fie că amplasate la adresa la care agentul economic respectiv își desfășoară activitatea, fie că pe domeniul public, au un program de funcționare până cel târziu până la ora 24,00, în zilele de săptămână și duminică, și până cel târziu până la ora 2,00 în zilele de vineri și sâmbătă.

(4) În cazul încălcării, în mod repetat, a prevederilor legale referitoare la ordinea și liniștea publică de către un agent economic, Primarul orașului Vlăhița poate să modifice unilateral orarul de funcționare al acestui agent.

**Art. 5.** – (1) Autorizațiile de funcționare se eliberează pe o perioadă de un an, de la data eliberării.

(2) În cadrul duratei de valabilitate a autorizației, aceasta este valabilă atât timp cât condițiile existente în momentul autorizării sau vizării, după caz, rămân neschimbate.

(3) În cazul în care documentația depusă inițial în vederea eliberării sau vizării autorizației, după caz, suferă modificări, titularul autorizației este obligat să notifice acest fapt, în termen de 10 zile, de la intervenirea modificărilor, Primarului orașului Vlăhița sub sancțiunea nulității autorizației.

**Art. 6.** – (1) Funcționarea oricărui agent economic de pe raza unității administrativ-teritoriale ale orașului Vlăhița fără autorizație de funcționare sau cu o autorizație de funcționare a cărei valabilitate a expirat constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 și 1500 lei, în conformitate cu prevederile art. 1 pct. a) și art. 2 lit.c) din Legea nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată.

(2) Constatarea contravenției și aplicarea sancțiunii se face de către împuternicitul Primarului orașului Vlăhița.

**Art. 7.** – (1) Acei agenți economici care amenajează terase estivale pe terenuri aparținând domeniului public al orașului Vlăhița sunt obligați să solicite autorizare acestora, în condițiile prevăzute de prezentul regulament, ele vor asigura acele măsuri ce se impun în vederea respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de lege.

(2) În cazul în care pentru o unitate de alimentație publică se primește, în decursul unui an calendaristic, cel puțin două reclamații sau sesizări, după caz, confirmate de organele abilitate ale statului, în ceea ce privește poluare mediului înconjurător, agentul economic are obligația să prezinte la solicitarea Primarului orașului Vlăhița un studiu de evaluare a impactului activității respective asupra mediului înconjurător.

## **Capitolul II.** **Acorduri de funcționare**

**Art. 8.** – În conformitate cu prevederile art. 6 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, exercitarea activității de comercializare în zone publice este supusă acordului autorităților administrațiilor publice locale, cu respectarea regulamentelor proprii ale acestora și a planurilor de urbanism. Se eliberează doar pentru activitățile prevăzute la anexa nr. 3

din Hotărârea Guvernului nr. 333/2003 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 9.** - În vederea eliberării acordurilor de funcționare solicitantul depune la Primarul orașului Vlăhița o cerere care este însoțită de următoarele documente:

- a. copia certificatului de înregistrare;
- b. copia certificatului constatator (anexa certificatului de înregistrare) pentru fiecare punct de lucru
- c. copia actului constitutiv (statut)
- d. copii de pe documente care atestă dreptul de folosință asupra spațiului, respectiv contract de vânzare-cumpărare, contract de închiriere, extras de carte funciară etc.;
- e. acordul vecinilor și / sau coproprietarilor sau prezentarea unui studiu de evaluare a impactului activității respective asupra mediului înconjurător;
- f. copia contractului încheiat cu firma de salubritate;
- g. în cazul modificării destinației spațiului față de destinația inițială menționată în extrasul de carte funciară se depune certificatul de urbanism;
- h. certificatul fiscal eliberat de Compartimentul buget-finanțe, contabilitate, casierie, taxe și impozite, urmărire venituri prin care se atestă că solicitantul nu are datorii față de bugetul local al orașului Vlăhița.

**Art. 10.** - În vederea obținerii vizei anuale a autorizațiilor, agentul economic trebuie să depună la Primarul orașului Vlăhița o cerere, însoțită de următoarele documente:

- a) acordul de funcționare eliberată de Primarul orașului Vlăhița, în original;
- b) declarație pe propria răspundere care să ateste că nu au intervenit modificări în ceea ce privește conținutul acordului, față de cele cuprinse în acesta în momentul eliberării;
- c) copia documentelor care au fost depuse inițial și care au suferit modificări
- d) certificat fiscal eliberat de Compartimentul buget-finanțe, contabilitate, casierie, taxe și impozite, urmărire venituri prin care se atestă că solicitantul nu are datorii față de bugetul local al orașului Vlăhița.

**Art. 11.** - Programul de funcționare, în cazul unităților care cad sub incidența Capitolului II din prezentul Regulament, se aprobă prin acordul de funcționare.

**Art. 12.** - (1) Acordurile de funcționare se eliberează pe o perioadă de un an, de la data eliberării.

(2) În cadrul duratei de valabilitate a acordurilor de funcționare, aceasta este valabil atât timp cât condițiile existente în momentul emiterii acordului rămân neschimbate.

(3) În cazul în care documentația depusă inițial în vederea eliberării acordului de funcționare suferă modificări, titularul acordului de funcționare este obligat să notifice acest fapt, în termen de 10 zile, de la intervenirea modificărilor, Primarului orașului Vlăhița, sub sancțiunea nulității acordului.

(4) Funcționarea oricărui agent economic fără acord de funcționare se sancționează conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **Capitolul III.**

#### **Avizul programului de funcționare**

**Art. 13.** - În conformitate cu prevederile art. 26 din Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „(1) Comercializarea produselor și prestarea serviciilor se fac în locuri și în spații autorizate, conform reglementărilor legale în vigoare. (2) Sunt obligatorii afișarea, în mod vizibil, a denumirii unității, a codului unic de înregistrare la registrul comerțului, din care să rezulte obiectul/obiectele de activitate al/ale societății pentru care este autorizată să funcționeze, precum și afișarea și respectarea

orarului de funcționare. (3) Orarele de funcționare vor fi stabilite, după caz, în conformitate cu hotărârile administrației publice locale.”

**Art. 14.** - Avizul programului de funcționare se eliberează acelor agenți economici, care își desfășoară activitate pe raza unității administrativ-teritoriale ale orașului Vlăhița, sunt înmatriculați în Registrul Comerțului și ale căror activitate nu este supusă eliberării unei autorizații sau a unui acord de funcționare.

**Art. 15.** - În vederea eliberării avizului pentru programul de funcționare solicitantul depune la Primarul orașului Vlăhița o cerere însoțită de următoarele documente:

- a) copia certificatului de înregistrare;
- b) copia certificatului constatator (anexa certificatului de înregistrare) pentru fiecare punct de lucru;
- c) copia actului constitutiv (statut);
- d) copii de pe documente care atestă dreptul de folosință asupra spațiului, respectiv contract de vânzare-cumpărare, contract de închiriere, extras de carte funciară etc.;
- e) copia contractului încheiat cu firma de salubritate;

**Art. 16.** - Avizul privind programul de funcționare se acordă pe perioada de un an, de la data eliberării.

**Art. 17.** – (1) Agentul economic are dreptul să își stabilească intervalul orar în care își dorește să își desfășoare activitatea, cu condiția respectării prevederilor legale referitoare la liniștea și ordinea publică.

(2) În situația în care se încalcă, în mod repetat, dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, Primarul orașului Vlăhița poate să modifice, în mod unilateral, orarul de funcționare.

(3) Neafișarea și / sau nerespectarea programului de funcționare constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite.

---