România
Judeţul Harghita
Oraşul Vlăhiţa
Primarul Oraşului Vlăhiţa

R.O. - 535800 - Oraşul Vlăhiţa - CUI.: 4245224
Str. Turnătorilor nr. 20., Jud. Harghita
Tel./Fax: +40-266-246.634, +40-266-246.635, +40-266-246.636
e-mail: office@primariavlahita.ro
http://primariavlahita.ro

Hotărârea nr. 139/2023
privind aprobarea tarifelor aferente serviciului public de salubrizare 2023

Consiliul Local al Oraşului Vlăhiţa, întrunit în şedinţă ordinară,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 129/787/S/2023 al Primarului Oraşului Vlăhiţa, Raportul de specialitate nr. 129/788/S/2023 al Compartimentului Urbanism, amenajarea teritoriului, protecţia mediului şi administrarea domeniului public şi privat, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Oraşului Vlăhiţa, Avizul nr. 129/870/S/2023 al Comisiei de specialitate juridică, de disciplină şi protecţia drepturilor omului al Consiliului Local al Oraşului Vlăhiţa, Avizul nr. 129/871/S/2023 al Comisiei de specialitate pentru activităţi economice, buget-finanţe al Consiliului Local al Oraşului Vlăhiţa, Avizul nr. 129/872/S/2023 al Comisiei de specialitate pentru urbanism, amenajarea teritoriului, protecţia mediului al Consiliului Local al Oraşului Vlăhiţa;

În conformitate cu temeiul art. 15 şi art. 16 din Ordinul Preşedintelui ANRSC nr. 109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare a localităţilor şi având în vedere prevederile Legii nr. 175/2023 privind aprobarea Ordonanţei de urgenta nr. 125/2022, pentru modificarea şi completarea OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, care prevede pe anul 2023 contribuţia pentru economia circulară de 80 RON/tona, iar începând cu anul 1 ianuarie 2024, 160 RON/tona plătibilă în contul Administraţiei Fondului de Mediu;

Luând în considerare art. 43 din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu cele ale art. 25 şi art. 26 din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006 republicată, cu modificările şi completările ulterioare, Ordonanţă de urgenţă 133/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, precum şi a Legii serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, art. 7 alin. (13) prin excepţie de la prevederile alin. (2), din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) şi alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1), respectiv art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

Hotărăşte:

Art. 1.– Se aprobă contractul de delegare pentru activitatea de colectare separată şi transportul separat al deşeurilor menajere din oraşul Vlahiţa conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă tarifele aferente Contractului de delegare aprobat prin art. 1, după cum urmează:

(1) Tarif pentru colectarea separată şi transport separat al deşeurilor municipale reziduale: **404,40 lei/tonă**

- pentru persoane fizice locuitori în case particulare și în blocuri – orașul Vlăhița **7,01 RON/pers/lună** compus din două subtarife: tarif de bază 4.45 RON/pers/lună și tarif eliminare prin depozitare deșeu rezidual+CEC 2,56 RON/pers./lună fără TVA.

- pentru persoane juridice – orașul Vlăhița **148,92 RON/mc** compus din două subtarife: tarif de bază 97.06 RON/mc și tarif eliminare prin depozitare deșeu rezidual+CEC 51,86 RON/ma fără TVA.

(2) Tarif pentru colectarea separată și transport separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale: **785,73 lei/tonă**

- pentru persoane fizice locuitori în case particulare și în blocuri – orașul Vlăhița **2,77 RON/pers/lună** compus din subtarifele: tarif de bază 2,60 RON/pers/lună și tarif sortare, depozitare+CEC 2,95 RON/pers./lună și reducere și venituri prin valorificare -2,78 lei/pers/lună fără TVA.

- pentru persoane juridice – orașul Vlăhița **36,81 RON/mc** compus din subtarifele: tarif de bază 94,29 RON/mc și tarif sortare 136,60 RON/pers./lună și reducere și venituri prin valorificare -194,08 lei/mc fără TVA conform fișei de fundamentare prevăzută la anexa nr.1 care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 3.– Se aprobă tariful aferent serviciului public de salubrizare pentru colectarea separată și transport separat al deșeurilor municipale reziduale excedente în saci de colectare pentru persoane fizice **10,30 RON/sac 120 L,** fără TVA.

Art. 4.– Se aprobă tariful aferent serviciului public de salubrizare pentru colectarea separată și transport separat al deșeurilor biodegradabile în saci de colectare pentru persoane fizice în case particulare **10,30 Ron/sac 120 L,** fără TVA.

Art. 5.– Se aprobă tarifele aferente serviciilor conexe serviciului public de salubrizare

- Tarif gestionare deșeuri voluminoase cu autospeciale de 30 mc: **158,41 lei/tonă**
- Tarif gestionare deșeuri voluminoase cu autospeciale de 5 mc: **162,57 lei/tonă**
- Tarif gestionare deșeuri abandonate: **666,87 lei/tonă**
- Tarif gestionare deșeuri abandonate de la lucrări de la construcții: **310,52 lei/tonă**

Art. 6. – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri **se abrogă** Hotărârea Consiliului Local al Orașului Vlăhița nr. 67/2019 privind aprobarea tarifelor aferente serviciului public de salubrizare.

Art. 6. - Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Vlăhița și S.C. RDE Harghita Srl.

Art. 7. – Prevederile prezentei hotărâri se aduc la cunoștință publică prin grija Secretarului General al Orașului Vlăhița, respectiv se comunică Primarului Orașului Vlăhița, S.C. RDE Harghita Srl., și Instituției Prefectului Harghita, în condițiile și termenele prevăzute de lege.

Vlăhița, la 23 noiembrie 2023

Președintele de ședință
TAMÁSI Árpád

ROMÂNIA HARGHITA Orașul VLĂHIȚA CONSILIUL LOCAL

Contrasemnat pentru legalitate
Secretar general al Orașului Vlăhița,
ÜLKEI Jolán Erika

ORAȘUL VLĂHIȚA
INTRAT LA
ANUL
NR.
SERVICIUL

CONTRACTUL DE DELEGARE
a activității de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale în orașul Vlăhița

CAPITOLUL I Părțile contractante:

Orașul Vlăhița cu sediul în orașul Vlăhița, str. Turnătorilor, nr. 20, jud. Harghita, cod fiscal 4245224, nr. de telefon 0266-246634, e-mail office@primariavlahita.ro achiziții@primăriavlăhița.ro, reprezentată prin Lőrincz Csaba, având funcția de primar, pe de o parte, în calitate de **delegatar**,
și
Operatorul SC RDE Harghita SRL cu sediul în Odorheiu Secuiesc, platoul Cekend, Nr: 0, Jud. Harghita, Nr de Ordine în Registrul Comerțului J19/1157/12.12.1994 C.U.I. RO6582234, cont nr. RO79TREZ3515069XXX005443 deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, nr. de telefon 0266-217407, e-mail office@rdero.ro, reprezentat prin Jakab Levente și Bálint Lehel, având funcții de administrator pe de altă parte, în calitate de **delegat**,

CAPITOLUL II Obiectul contractului de delegare

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare constă în dreptul și obligația delegatului de a presta următoarele activități de salubrizare în aria administraiv-teritorială al orașului Vlăhița:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.
- activitățile conexe: colectarea și transportul deșeurilor voluminoase neasimilabile celor menajere; colectarea și transportul deșeurilor biodegradabile; colectarea și transportul deșeurilor abandonate; colectare ocazionale

În temeiul prezentului contract de delegare, delegatul dobândește dreptul de a presta serviciile care fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor și standardelor de calitate stabilite de delegatar. Delegatul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor ce fac obiectul contractului, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți, delegatul are obligația de a asigura exploatarea eficace, în regim de continuitate și permanență, a serviciilor care fac obiectul contractului, în conformitate cu cerințele și destinația impuse de delegatar.

Delegatarul asigură delegatului că are contract de delegare încheiat cu operatorii pe fluxul deșeurilor municipale din cadrul unității administrativ teritoriale și operatorii vor încheia contract de prestări servicii cu delegatul, pe baza cărora vor prelua deșeurile municipale provenite din orașul Vlăhița. Asigurarea valabilității contractelor de delegare încheiat cu operatorii pe fluxul deșeurilor municipale de către delegatar, pe toată durata prezentului contract de delegare, este o condiție esențială a executării acestuia din urmă, fără care ar fi imposibilă îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de delegat.

Delegarea serviciilor are caracter de exclusivitate pe toată durata contractului de delegare și asupra întregului teritoriul administrativ al delegatarului.

Colectarea și transportul deșeurilor municipale **reziduale** de la utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici se realizează „din poartă în poartă" cu autospeciale compactoare săptămînal la data convenită de către părțile contractante.

Colectarea și transportul deșeurilor municipale **reciclabile** de hârtie, metal, plastic, sticlă preselectate de către utilizatori se realizează „din poartă în poartă" o dată pe lună la data convenită de către părțile contractante, din saci transparenți inscripționați, asigurați de către delegat.

Art. 2. – Obiectivele delegatarului sunt:
a) protecția sănătății populației;
b) conservarea și protecția mediului;
c) asigurarea calității și continuității serviciului;
d) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
e) dezvoltarea durabilă.

Art. 3. – Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de delegat în derularea contractului sunt următoarele (după caz):
a) **bunuri de retur** – sunt bunuri publice transmise pe bază de proces veral de preluare, anexă la contract, cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept delegatarului.
b) **bunuri de preluare** – sunt bunuri de preluare acele bunuri transmise
pe bază de proces veral de preluare, anexă la contract, care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
c) **bunuri proprii** – sunt bunuri proprii ale delegatului care și la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului: recipiene de colecatre, mijloacele de colectare și transport al deșeurilor. În caz de încetare a contractului de delegare din orice motiv, bunurile proprii predate pe perioada contractului de delegare vor fi restituite de delegatar în termen de max. 30 zile de la încetarea contractului, sub sancțiunea plății de despăgubiri pentru prejudiciile suferite de delegat, rezultate din lipsa de folosință a bunurilor proprii.

CAPITOLUL III Dispoziții generale
Art. 4. – Contractul de delegare are ca anexe obligatorii următoarele:
a) caietul de sarcini privind prestarea activității;
b) regulamentul serviciului;
c) toate documentele ofertei câștigătoare;
d) indicatorii de performanță (anexa nr.1).
e) proces verbal de predare-primire bunuri dacă este cazul.

CAPITOLUL IV Durata contractului
Art. 5. (1) Durata contractului de delegare este de **12 luni, începând cu data de 10.07.2023 până la data de 09.07.2024.**

Art. 6.- La data intrării în vigoare a contractului de delegare atribuit la nivel județean de către **ADI SIMD Harghita** pentru implementarea proiectului **"Sistem integrat de management a deșeurilor Harghita"** pentru activitățile de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat; proiect pentru respectarea căruia s-au angajat toate UAT ale județului, prezentul contract înceteză de drept fără obligație de despăgubire a delegatului.

CAPITOLUL V Drepturile părților

Drepturile Delegatului

Art. 7. – Delegatul are următoarele drepturi:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare;

b) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate de la utilizatorii casnici și non-casnici din orașul Vlăhița corespunzător tarifelor aprobate;

c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

d) să aplice tarifele aprobate conform legislației în vigoare;

e) să încheie contracte comerciale cu operatorul căruia este delegat activitatea de sortare și cu operatorul căruie este delegat activitatea de eliminare prin depozitare a reziduurilor de către autoritatea administrației publice locale în vederea recepției și acceptării deșeurilor municipale provenite din orașul Vlăhița precum și în vederea achitării contravalorii activității de sortare și a activității de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale;

f) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

g) să propună periodic ajustarea tarifelor, la un interval de minimum 3 luni calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării;

h) modificarea tarifului în situațiile prevăzute de Ordinul ANRSC nr. 640/2022;

i) la modificarea tarifelor oricând pe parcursul anului, în cazul în care se modifică cantitatea, volumul față de cea prevăzută în fundamentarea anterioară.

j) la recuperarea costurilor de exploatare și de investiție prin tarifele aprobate;

k) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare;

l) exclusivitatea prestării activităților delegate, acordată în baza prezentului contract de delegare.

m) de a refuza colectarea și transportul acelor cantități de deșeuri care nu fac obiectul prezentului contract;

n) de a refuza colectarea deșeurilor reziduale la data colectării deșeurilor municipale reciclabile, și solicitarea utilizatorilor de a respecta graficul de colectare al deșeurilor;

o) de a refuza colectarea deșeurilor reciclabile la data colectării deșeurilor municipale reziduale;

p) de a refuza ridicarea deșeurilor municipale separate incorect și de a solicita utilizatorilor reselectarea deșeurilor;

q) de a refuza deșeurile reciclabile, cu un grad de impurificare mai mare de 25% și în acest caz va avea dreptul reîncadrării deșeurilor reciclabile în deșeuri reziduale, și de a solicita delegatarului aplicarea taxei speciale aprobată pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale;

r) să aplice tariful pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipale **pentru utilizatorii casnici și non-casnici care nu separă corect deșeurile;**

s) să factureze trimestrial către delegatar, în vederea acoperirii cheltuielilor cu prestarea serviciului de salubrizare către utilizatorii care nu au contract încheiat cu acesta, suma rezultată din aplicarea tarifului pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate exprimat în lei/tonă, la cantitatea trimestrială de deșeuri menajere abandonate, calculată potrivit formulei:

Q menajere abandonate = Q menajere colectată - Q menajere facturată,

unde:

Q menajere colectată (tone/lună) - cantitatea trimestrială de deșeuri menajere reziduale colectată de la toți utilizatorii casnici, cu și fără contract încheiat cu operatorul, stabilită pe baza bonurilor de cântar eliberate de operatorul depozitului de deșeuri, ponderea deșeurilor menajere din totalul deșeurilor municipale fiind de 78%;

Q menajere facturată (tone/lună) - cantitatea trimestrială de deşeuri menajere reziduale colectată de la utilizatorii casnici care au contract încheiat cu operatorul, corespunzătoare cantităţilor facturate acestora, respectiv cantitatea de deşeuri corespunzătoare sumelor facturate, calculată potrivit formulei:

$$Q \text{ menajere facturată} = N \text{ persoane} \times \frac{Ig \times Nzile}{1000},$$

unde:
N persoane - numărul total de persoane pentru care s-au emis facturi;
Ig (kg/locuitor/zi) - indicele mediu de generare a deşeurilor menajere reziduale = 0,27 kg/locuitor/zi) ;
Nzile - numărul de zile din lună."
ş) să obţină de la delegatar evidenţa utilizatorilor casnici şi non-casnici în vedere încheierii contractelor de prestări servicii;
t) să suspende prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu prevederile art. 19. din prezentul contract;
ţ) de a rezilia contractul, în condiţiile legii, în cazul în care delegatarul nu respectă obligaţiile asumate prin prezentul contract de delegare.

Drepturile Delegatarului
Art.8. – Delegatarul are următoarele drepturi:
a) de a stabili şi de a aproba programele de reabilitare, extindere şi modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
b) de a corela cu programele de dezvoltare economico – socială a localităţii şi de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiţii angajate de delegat dacă este cazul, în scopul realizării acestora într-o conceptie unitară;
c) de a-şi manifesta intenţia de a dobândi bunurile de preluare (dacă este cazul) şi eventual bunurile proprii menţionat la art. 3 din prezentul contract de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de **60 zile** de la realizarea unui bun de preluare, delegatarul este obligat să îşi exercite dreptul de opţiune sub sancţiunea decăderii. Pentru achiziţionarea bunurilor proprii, în termen de **5 zile** de la încetarea contractului, delegatarul este obligat să îşi exercite dreptul de opţiune sub sancţiunea decăderii.
d) de a inspecta bunurile, activităţile şi serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investiţiilor dacă este cazul, precum şi modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligaţiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului în condiţiile prevăzute în caietul de sarcini şi în regulamentul serviciului;
e) de a aproba structura, ajustările şi modificările tarifelor propuse de către delegat în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
f) în cazurile de nerespectare de către delegat a obligaţiilor contractuale asumate, delegatarul are dreptul de a aplica şi a solicita, pe baza unor analize şi justificări fundamentate, penalizări şi/sau daune-interese, sau de a rezilia unilateral contractul.

CAPITOLUL VI Obligaţiile părţilor

Obligatiile Delegatului
Art. 9. – Delegatul are următoarele obligaţii:
a) să obţină de la autoritaţile competente avizele, acordurile şi autorizaţiile necesare prestării activitaţii delegate;
b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare;
c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al activităţii de colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat şi ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;

d) să servească toţi utilizatorii din unitatea administrativ-teritorială unde i-a fost delegat activitatea;
e) să încheie contract comercial/servicii cu operatorul căruia este delegat de către delegatar activitatea de sortare şi cu operatorul căruie este delegat activitatea de eliminare prin depozitare a reziduurilor în vederea recepţiei şi acceptării deşeurilor municipale provenite din oraşul Vlăhiţa precum şi pentru decontarea activităţilor prestate de către aceşti operatori conform legislaţiei în vigoare;
f) să respecte termenul de plată ale facturilor emise de către operatorii pe fluxul deşeurilor cu care are contract comercial/servicii încheiat;
g) să furnizeze delegatarului informaţiile solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile necesare în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare şi cu prevederile legale în vigoare;
h) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale oferite de normele legale în vigoare;
i) dacă este cazul să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciilor delegate;
j) să presteze serviciul public delegat în condiţii de calitate şi eficienţă;
k) să fundamenteze şi să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate pentru activităţile delegate;
l) să nu subdelege serviciul şi bunurile care fac obiectul delegării,
m) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit şi libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare dacă este cazul;
n) la solicitarea delegatarului să asigure continuitatea prestării activităţilor delegate până la data desemnării noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile, în cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare a gestiunii sau în cazul neacordării, retragerii sau încetării valabilităţii licenţei;
o) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activităţii şi măsurile ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii;
p) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranţa la locul de muncă şi normele de protecţie a muncii;
r)să încheie contract de prestări servicii cu utilizatorii casnici şi non-casnici din oraşul Vlăhiţa şi pe baza acestor contracte să factureze şi să încaseze direct de la utilizatori contravaloarea activităţilor prestate în beneficiul lor conform art.43 şi art. 45 din Ordinul Preşedintelui ANRSC nr. 640/2023 cu modificările ulterioare;
s) să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor, activităţilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.)
ş) în cazul în care delegatul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activităţii ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorităţii publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii sau serviciului public;
t) să menţină, după caz, un număr suficient de angajaţi proprii permanenţi, conform politicii de menţinere, recalificare şi protecţie socială;
ţ) depozitarea deşeurilor în care se va depozita fracţia inutilizabilă se va realiza în depozitul cu care delegatarul are contrac de delegare pentru eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase;

u) pe baza unor contracte comerciale încheiate să transporte fracțiile colectate separat numai către operatorii stațiilor de transfer, stațiilor de sortare, instalațiilor de tratare și a depozitului de deșeuri cu care delegatarul are îcheiat contract de delegare;
v) să țină evidența și să raporteze lunar delegatarului cantitățile de deșeuri municipale colectate separat pe tipuri de deșeuri și transportate predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeu;
y) să plătească delegatarului penalizările conform anexa nr.1 la contract;

Obligațiile Delegatarului

Art. 10. – Delegatarul are următoarele obligații:
a) dacă este cazul să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces verbal de predare-preluare;
b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice prestate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concedierilor,
î) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de delegat, a cuantumului Reducere factură în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC;
j) să aprobe prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubrizare solicitate de delegat în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării solicitării;
k) să instituie și să aprobe tariful de salubrizare pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipale;
l) să deconteze trimestrial, în vederea acoperirii cheltuielilor cu prestarea serviciului de salubrizare către utilizatorii care nu au contract încheiat, suma rezultată din aplicarea tarifului pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate exprimat în lei/tonă, la cantitatea trimestrială de deșeuri menajere abandonate, calculată conform art. 7 lit. s) din prezentul contract;
m) să instituie și să aprobe tariful de salubrizare pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubrizare fără contract;
n) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului;
o) să intervină la cerere în rezolvarea problemelor ce depășesc posibilitățile de soluționare ale delegatului. Să faciliteze delegatului încheierea contractelor, autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, dacă este necesar, prin hotărâri ale consiliului local;
p) de a media conflictele contractuale dintre utilizatori și delegat, dintre delegat și operatorii pe fluxul deșeurilor;

q) să pună la dispoziția delegatului baza de date privind evidența utilizatorilor casnici și non-casnici;
r) să pună la dispoziția delegatului contractele de delegare încheiate cu operatorii pe fluxul deșeurilor, hotărârile consiliului local privind atribuirea acestora. Delegatarul asigură delegatului valabilitatea continuă a contractelor de delegare încheiat cu operatorii pe fluxul deșeurilor municipale din cadrul unității sale administrativ teritoriale și va obliga operatorii să încheie contract de prestări servicii cu delegatul, pe baza cărora vor prelua deșeurile municipale provenite din orașul Vlăhița. Asigurarea valabilității contractelor de delegare încheiat cu operatorii pe fluxul deșeurilor municipale de către delegatar, pe toată durata prezentului contract de delegare, este o condiție esențială a executării acestuia din urmă, fără care ar fi imposibilă îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de delegat.

s) să transmită în scris delegatului:
- nivelul tarifului aprobat, în lei/tonă, în lei/persoană/lună și în lei/mc, pentru fiecare activitate desfășurată de operatori pe fluxul deșeurilor municipale,
- valoarea contribuției pentru economia circulară, în lei/tonă, lei/persoană/lună și lei/mc, pentru fiecare activitate desfășurată de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv cu specificarea indicatorului de performanță aferent fiecărei activități și a cantității programate din fișa de fundamentare a fiecărui tarif;
- valoarea reducerii facturii aprobate pentru utilizatorii casnici, în lei/persoană/lună (sumele încasate de la OIREP)
ș) să transmită, în scris delegatului, datele și informațiile actualizate, prevăzute la lit. s) la orice aprobare a stabilirii, ajustării sau modificării unui tarif și/sau a valorii reducerii facturii pentru utilizatorii casnici;
t) să achită delegatului contravaloarea serviciilor prestate cu gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții;
ț) să asigure acces la punctele de precolectare pe raza orașul Vlăhița pe timp de vară și iarnă.
u) să încheie contracte sau parteneriate cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare
v) în cazul în care consliul local nu adoptă, în termenul legal hotărârea privind aprobarea sau neaprobarea tarifelor solicitate de delegat, delegatarul are obligația să aprobă stabilirea, ajustarea sau modificare tarifului de salubrizare, în termen de cel mult 30 de zile de la comunicarea de către A.N.R.S.C. a deciziei de aprobare a tarifelor;
w) în cazul în care bonificația OIREP este încasată de către delegatar, aceasta are obligația de a achita lunar sau trimestrial delegatului contravaloarea reducerii facturilor emise utilizatorilor casnici;
z) să comunice delegatului contractele de delegare și orice modificare ale acestor contracte încheiate de către delegatar cu operatorii pe fluxului deșeurilor municipale generate în comuna /orașul Vlăhița

CAPITOLUL VII Tarife practicate, mod facturare, procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 11. Tarifele practicate sunt:

1. Tarif colectare separată și transportul separat al deșeurilor reziduale **(Tcs reziduale):**
   - **404.40 lei /to + TVA,**
   - **pentru UC: 4.45 lei/persoană/lună+TVA,**
   - **pentru UNC: 97.06 lei/mc+TVA.**

2. Tarif colectare separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale **(Tcs reciclabil)**:

- **785,73 lei/to + TVA.**
- **pentru UC: 2,60 lei/persoană/lună+TVA,**
- **pentru UNC: 94.29 lei/mc+ TVA**

- Tarif de salubrizare pentru persoane fizice – colectat, transportat, depozitat a deșeuri menajere reziduale: **7.01 Ron/pers +TVA** compus din:

  - **Tarif colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere reziduale persoane fizice 4.45 Ron/pers + TVA**
  - Tarif depozitare de deșeuri menajere reziduale: 1.68 Ron/pers+ TVA
  - Contribuția pentru economia circulară (CEC): 0.88 Ron/pers+ TVA

Prețul este valabil pentru un volum de 120 lt./pers/lună deșeuri menajere reziduale (4 lt./pers./zi). Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor menajere reziduale care exced cantitatea de 120 lt./pers/lună se colectează din saci de plastic de 120 lt. inscripționați, care pot fi solicitate și achiziționate de către utilizatori de la Delegatar. Contravaloare sac plastic de 120 lt. asigurat de către delegat delegatarului pentru cantități de deșeuri în plus față de cea contractată (2 lt./pers./zi): .10.30 Ron fără TVA inclus.

Tarif de salubrizare pentru persoane fizice – colectat, transportat, valorificat deșeuri reciclabile **2.77 Ron/pers+ TVA** compus din:

- **Tarif colectare separată și transport separat al deșeurilor selective de la persoane fizice: 2.60 Ron/pers+ TVA**
- Tarif de sortare deșeuri selective: 2.75 Ron/pers+ TVA
- Tarif depozitare deșeuri selective nereciclabile: 0.13 Ron/pers+ TVA
- Contribuția pentru economia circulară (CEC): 0.07 Ron/pers+ TVA
- Reducere tarif prin valorificarea deșeuri selective: - 1.47 Ron/pers+ TVA
- Venituri încasate de la OIREP: - 1.31 Ron/pers+ TVA

Tarif de salubrizare pentru persoane juridice - colectat, transportat, depozitat deșeuri menajere similare: **148.92 Ron/mc+TVA** compus din:

- **Tarif colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere similare de la persoane juridice: 97.06 Ron/mc+ TVA**
- Tarif depozitare de deșeuri menajere similare: 34.00 Ron/mc+ TVA
- Contribuția pentru economia circulară (CEC): 17.86 Ron/mc+TVA

Tarif de salubrizare pentru persoane juridice – colectat, transportat, valorificat deșeuri reciclabile **36.81 Ron/mc** + TVA compus din:

- **Tarif colectare separată și transport separat al deșeurilor selective de la persoane juridice: 94.29 Ron/mc+TVA**
- Tarif de sortare deșeuri selective: 136.60 Ron/mc+TVA
- Reducere tarif prin valorificarea deșeuri selective: - 102.77 Ron/mc+TVA
- Venituri încasate de la OIREP: - 91.31 Ron/mc+TVA

Servicii conexe:

3. **Tarif gestionare** deșeurilor provenite din locuințe: 295.96 lei/mc + TVA. **Factura se emite către utilizatorii serviciului.**
8. **Tarif gestionare** deșeurilor voluminoase **cu autospecială tip cârlig pentru containere 30 mc:** 158.41 lei/mc+TVA. **Factura se emite către utilizatorii/solicitantul serviciului.**
9. **Tarif gestionare** deșeurilor voluminoase **cu transport autospecială container 5 mc:** 162.57 lei/mc + TVA. **Factura se emite către utilizatorii/solicitantul serviciului.**
10.
Tarif gestionare deșeurilor municipale abandonate: 666,84 lei/to + TVA. **Factura se emite către delegatar.**
11.
Tarif gestionarea deșeurilor abandonate **provenite de la lucrări de construcții:** 310.52 lei/mc + TVA. **Factura se emite către delegatar.**

Art. 12. 1) Contravaloarea serviciilor de salubrizare prestate utilizatorilor cu contract de prestări servicii se facturează utilizatorilor.
2) Contravaloarea serviciilor de salubrizare prestate către utilizatorii care nu au contract încheiat cu delegat se facturează delegatarului conform art.7 litera s) din prezentul contract.
Art. 13. Tarifele se ajustează pe baza solicitării delegatului prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară.

Art. 14 Nivelul ajustat al tarifului/tarifelor nu poate depăși nivelul tarifului în vigoare ajustat cu coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total).

Art. 15 Stabilirea, ajustarea, modificarea tarifelor se va efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare tarifelor pentru activitățile serviciului de salubrizare prevăzută în Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

Art. 16. Ajustarea și modificarea tarifelor sunt supuse aprobării Consiliului Local, cu respectarea Ordinului ANRSC nr. 640/2022.

Art. 17. Utilizatorii și delegatarul achită facturile reprezentând contravaloarea serviciilor prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se înscrie pe factură.

Art. 18 Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:
a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
c) valoarea totala a penalităților nu va depăși valoarea facturii și constituie venit al delegatului.

Art. 19. Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate dupa 45 de zile de la emiterea facturii, delegatul poate întrerupe prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 20. Reluarea prestării serviciului se face în termen de maximum 3 zile de la data efectuării plății; cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării serviciului se suportă de utilizatori.

CAPITOLUL VIII Încetarea contractului de delegare

Art. 21. – Prezentul contract de delegare încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile de către delegatar in favoarea delegatului;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forța majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

e) în cazul falimentului delegatului;

f) alte clauze de încetare a contractului de delegare, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IX Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual

Art. 22 Părțile se obligă la menținerea echilibrului contractual, sau în cazul modificărilor semnificative, la reorganizarea, la renegocierea contractului, având la bază principiul echitabilității.

CAPITOLUL X Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilitaților de mediu între părți

Art. 23. Răspunderile privind respectarea prevederilor legale pe planul protecției mediului înconjurător revin delegatului și/sau delegatarului, conform legii.

CAPITOLUL XI Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia

Art. 24. Delegatul se obligă la menținerea personalului muncitor de salubrizare în numărul strict necesar stabilit.

CAPITOLUL XII Forța majoră

Art. 25. – Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen **de 5 zile** producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIII Răspunderea contractuală

Art. 26. – Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

CAPITOLUL XIV Litigii

Art. 27. – Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare se supun instanţei judecătoreşti competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XV Alte clauze

Art. 28. – Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.

Prezentul contract de delegare a fost încheiat la data de 06.07.2023, în 2 exemplare originale, câte una pentru ficare parte contractantă.

Delegatar,
Orașul Vlăhița
Primar
LŐRINCZ Csaba

Delegat,
SC RDE Harghita SRL
Administratorii
Jakab Levente

Bálint Lehel

Viza CFP
Șef serviciu
MIHÁLY Mária Noémi

Consilier achiziții publice
PETŐ Csaba

ANEXA Nr. 1

Indicatorii de performanță

ANEXA Nr. 1 la ACT ADIȚIONAL NR...../.....

Activitatea serviciului de salubrizare	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului	Mod de determinar
Colectarea separată a deşeurilor municipale	Cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale. Cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către staţia/staţiile de sortare. 1543.04 to *33%*70* = 356.44 to, unde: - 1186.60 to reprezintă, cantitatea de deşeuri municipale colectată programată - 33% este procentul de deşeuri reciclabile calculat în lipsa determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale - 70 % indicator stabilit pentru anul 2022 Cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziţie realizate de către operatorul de salubrizare. în lipsa determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale, cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se consideră a fi 33%.	70% începând cu anul 2023	Cantitate programată la eliminare/depozitare determinată confom ţintelor impuse O.U.G. nr. 92/2021: 1543.04 to –356.44 to = 1186.60 to deşeuti reziduale -Până la concurenţa cantităţii de 1186.60 to contribuţia pentru economua circulară (CEC) este în sarcina UAT / se recuperează de la generatori. -Pentru ce depăşeşte cantitatea de 1186.60 to, CEC este în sarcina/ se suportă de operatorul de salubrizare.
Operarea instalaţiilor de sortare	Cantitatea totală de deşeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deşeuri acceptate la staţiile de sortare (%) 356.44 to * 75% = .267.33 to	75% pentru anul 2023 reprezentând 267.33 to – ţintă de deşeuri trimise la reciclare	Cantitatea programată de eliminare/depozitare determinate, conform O.U.G. nr. 92/2021 356.44 to – 267.33 to = 89.11 to deşeu residual. Până la concurenţa cantităţii de 89.11 to controbuţia pentru economua circulară (CEC) este în sarcina UAT / se recuperează de

			la generatori -Pentru ce depășește cantitatea de 89,11 to, CEC este în sarcina/ se suportă de operatorul de salubrizare.
Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare prezentei indicatorilor de performanță, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri se suportă de către operator, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor conform art. 28^2 alin. 4 din OUG 133/2022			

Delegatar,
Orașul Vlăhița
Primar
LŐRINCZ Csaba

Delegat,
SC RDE Harghita SRL
Administratorii
Jakab Levente

Bálint Lehel

Viza CFP
Șef serviciu
MIHÁLY Mária Noémi

Consilier achiziții publice
PETŐ Csaba

U.A.T. ORAȘUL VLĂHIȚA

Nr. înreg. 3865 / 28.06.2023

Operatorul SC RDE Harghita SRL

Nr. înreg. C5337/27.06.2023

CONTRACT DE DELEGARE
privind tratarea şi/sau eliminarea deşeurilor municipale nepericuloase in oraşul Vlăhița, judeţul Harghita (sistem prin tarif)

I. Părţile contractante

U.A.T. ORAȘUL VLĂHIȚA cu sediul în localitatea Vlăhița, str. Turnătorilor, nr.20, Judeţul Harghita, Tel: +40-0266-246.634, e-mail: office@primariavlahita.ro, cod fiscal 4245224, reprezentat legal de Lőrincz Csaba, având funcţia de Primar, în calitate de **delegatar**, pe de o parte

şi

Operatorul SC RDE Harghita SRL, cu sediul principal în Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend, nr. 0, judeţul Harghita, Tel.: +40-0266-217407, e-mail: office@rdero.ro, codul unic de înregistrare 6582234, nr. înreg. O.R.C. J19/1157/1994, cu cont nr. RO79 TREZ 3515 069X XX00 5443, deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, reprezentată prin administratorii Jakab Levente și Bálint Lehel, pe de altă parte, în calitate de **delegat,** au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii

au convenit să încheie prezentul contract de tratare şi/sau eliminare a deşeurilor municipale nepericuloase, cu respectarea următoarelor clauze:
Adresă de facturare: adresa operatorului pe fluxul deșeurilor municipale

II. Obiectul contractului

Art. 1. Delegatul asigură în favoarea delegatarului eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de sortare și tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor provenite din oraşul Vlăhița la Depozitul Regional, situat pe Platoul Cekend.
Activitatea de eliminare mai cuprinde eliminarea, prin depozitare a deşeurilor de producţie industrială, nămolul, deşeuri provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări şi alte deşeuri nepericuloase.

Contractul de delegare s-a încheiat aplicând modalitatea de atribuire achiziţie directă în temeiul art.7, alin. 5 din Legea achiziţiilor publice 98/2016. având codul de identificare DA33544331/ 27.06.2023.

III. Dispoziţii referitoare la preţul contractului, data și locul plăţii

Anexe care face parte integrantă din prezentul contract:
Anexa 1 – Preţurile de eliminare deșeuri
Anexa 2 – Fișa fundamentară
Anexa 3 – Caietul de sarcini
Anexa 4 – Regulament de salubrizare

Art. 2. Tariful serviciilor de eliminare este stabilită în conformitate cu oferta prezentata pe SEAP, achizitia directa nr. DA33544331/ 27.06.2023, Anexa 1, anexa care face parte integrantă din prezentul contract. Factura se va emite pe baza notelor de cântar emise de către delegat care vor fi anexate facturii.
Valoarea totală estimată este 148.172,56+ TVA conform achiziţiei directe din SICAP
Art. 3. Cantitatea lunară contractată de delegatar şi capacitatea de eliminare lunară pusă la dispoziţie de delegat este de aproximativ 106,31 tone.

Art. 4 Factura pentru serviciile efectuate, se emite **operatorului pe fluxul deșeurilor municipale** lunar de către delegat pe baza tipurilor și cantităților de deșeuri provenite din orașul Vlăhița și pe baza tarifelor stabilite la Anexa nr. 1. Facturile reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se emit până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestaţia a fost efectuată şi se achită de către delegatar prin ordin de plată în termenul de scadenţă de 15 zile de la data emiterii facturii.
Art. 5 Neachitarea facturii în termenul de scadenţă atrage penalităţi de întârziere. Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenţei atrage penalităţi de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:
a) penalităţile se datorează începând cu prima zi după data scadenţei;
b) penalităţile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligaţiilor bugetare;
c) valoarea totală a penalităţilor nu va depăşi valoarea facturii şi se constituie în venit al operatorului.
Art. 6 Delegatul are dreptul să refuze contractarea cu **operatorului pe fluxul deșeurilor municipale** căruia i s-a încredințat contractul de delegare pentru prestarea activității de salubrizare, ori dacă are încheiat deja contract în acest sens cu acesta, să suspende/rezilieze acest contract, în cazul în care operatorul care prestează activitatea de salubrizare are datorii scadente și neachitate față de delegate.
Art. 7 Dacă sumele datorate, inclusiv penalităţile, nu au fost achitate în 30 de zile calendaristice de la data scadenței, delegatul poate suspenda prestarea serviciilor (refuz de eliminare a deșeurilor), notificând în acest sens delegatarul, fără acordarea unui preaviz și să solicite recuperarea debitelor în instanță sau prin execuție silită.
Art. 8 Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la data efectuării plăţii sumelor neachitate pentru care s-a dispus suspendarea. Pe perioada suspendării serviciului de eliminare, calcularea penalităţilor nu se suspendă.
Art. 9 Preţul contractului se stabilește, se ajustează ori se modifică conform Ordinului Președintelui ANRSC 640/2022. Delegatul va propune periodic ajustarea tarifelor, la un interval de minimum 3 luni calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării. Tarifele de depozitare se pot ajuta sau modifica oricând pe parcursul anului. Serviciul de depozitare se prestează de către delegate la tarifele aprobate în lei/to.

IV. Durata contractului

Art. 10 (1) Prezentul Contract intră în vigoare la data 01.07.2023 și este **valabil până la data de 31.12.2023** Termenul astfel stabilit poate fi prelungit prin acordul expres, exprimat în scris al părţilor contractante. **Cu toate acestea intrarea în vigoare a contractului este condiționat de intrarea în vigoare a contractului de delegare pentru activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale reciclabile din cadrul unității administrativ teritoriale a delegatarului (sau a actului adițional de modificare a contractului existent), încheiat între delegatar și operatorul de colectare desemnat. În acest sens delegatarul va comunica delegatului data intrării în vigoare și copia contractului de delegare, urmând ca delegatul să încheie contract comercial cu acest operator, pe baza prezentului contract de delegare.**

(2) La data intrării în vigoare a contractului de delegare a gestiunii atribuit de către ADI SIMD Harghita pentru implementarea proiectului "Sistem integrat de management a deșeurilor Harghita" pentru activitatea de eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum şi a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor, prezentul contract înceteză de drept fără obligaţie de despăgubire a Delegatului.

V. Drepturile şi obligaţiile părţilor

Art. 11. Drepturile şi obligaţiile delegatului:
a) să încaseze sumele datorate de operatorii pe fluxul deșeurilor municipale pentru serviciile prestate;
b) să garanteze eliminarea deșeurilor;

c) să primească numai deşeurile solide cu condiţia ca acestea sa se regasească în lista deşeurilor nepericuloase acceptate spre eliminare, conform Autorizaţiei Integrate de Mediu şi conform Ord. nr. 95/2005;
d) să primească deşeurile însoţite de documentele necesare conform prevederilor legale;
e) dacă este cazul, să ceară analize de laborator de la operatorul pe fluxul deşeurilor municipale, ori de câte ori apar suspiciuni asupra compoziţiei deşeurilor. În caz de refuz din partea operatorului pe fluxul deşeurilor municipale, Delegatul are dreptul să refuze primirea deşeurilor în incinta depozitului sau înainte de primire să trimită mostre de deşeuri în laboratoare de analiză de specialitate pentru efectuarea analizei, caz în care operatorul pe fluxul deşeurilor municipale va suporta toate cheltuielile acestei analize, prin achitarea acestor cheltuieli refacturate de Delegat, în termen de 5 zile de la data refacturării;
f) dacă în urma controlului vizual apar îndoieli cu privire la respectarea cerinţelor pentru eliminare sau se constată că există diferenţe între documentele însoţitoare şi deşeurile livrate, delegatul îşi rezervă dreptul de a refuza eliminarea deşeurile respective;
g) delegatul declară că este autorizat potrivit legii în vederea desfăşurării activităţii de eliminare a deşeurilor care fac obiectul prezentului contract;
h) exclusivitatea prestării activităţilor de salubrizare, acordată în baza contractului de delegare a gestiunii;
i) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, respective corelarea nivelurilor tarifelor aprobate anterior, cu evoluția indicelui prețurilor de consum total pe economie comunicat de către Institutul Național de Statistică, pe baza metodologiei de calcul prevăzut de Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022;
j) să propună periodic ajustarea tarifelor, la un interval de minimum 3 luni calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării;
k) modificarea tarifului în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor și/sau modificări ale nivelului elementelor de cheltuieli care conduc la recalcularea tarifelor existente, determinate de modificări legislative, modificări ale cantităților programate și/sau creșteri ale elementelor de cheltuieli peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare, pe baza metodologiei de calcul prevăzut de Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022;
l) să suspende prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu prevederile art. 7 din prezentul contract;
m) să obţină de la autoritaţile competente avizele, acordurile şi autorizaţiile necesare prestării serviciului delegate;
m) să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările delegatarului şi să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termenul prevăzut de lege;
n) să încheie contracte comerciale cu operatorii pe fluxul deşeurilor municipale cu care delegatarul are contract de delegare;
o) să furnizeze delegatarului informaţiile solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile necesare în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare şi cu prevederile legale în vigoare;
p) să fundamenteze şi să supună aprobării preţurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegate;
r) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forţa majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii în condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
s) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activitaţii şi măsurile ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii;
ș) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranţa la locul de muncă şi normele de protecţie a muncii;
t) în cazul în care delegatul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activitaţii ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt delegatarului și operatorilor pe fluxul deșeurilor cu care delegatarul are contract de delegare, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuitaţii serviciul delegate;
ț) să solicite în termene legale licența ANRSC pentru activitatea de eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor

rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor provenite din U.A.T orașul Vlăhița.

Art. 12 Drepturile și obligațiile delegatarului:

a) delegatarul are dreptul de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului

b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare. Delegatarul asigură delegatului că operatorii pe fluxul deșeurilor municipale din cadrul unității administrativ teritoriale a delegatarului vor încheia contract de prestări servicii cu delegatul cu tarifele stabilite prin prezentul contract, și vor transporta deșeurile municipale reziduale numai către depozitul operat de către delegat. Delegatarul asigură delegatului pe durata prezentului contract, că nu va încheia contract de delegare pentru activitatea de colectare separată și pentru activitatea de sortare a deșeurilor municipale din cadrul unității sale administrativ teritoriale cu operatori care au datorii scadente și neachitate față de delegat. Totodată, Delegatarul va asigura înserarea în contractele de delegare pentru activitatea de colectare separată și d esortare a deșeurilor municipale clauza potrivit căreia Delegatarul va avea dreptul de a rezilia contractul de delegare în situația în care operatorii înregistrează debite scadente și neachitate față de Delegat. În acest sens, Delegatul va comunica de îndată Delegatarului situația de încasări și plăți a operatorilor în cazuă..

c) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare

d) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege

e) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia

f) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea delegatului, altele decât cele de interes public

g) să aprobe prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubrizare solicitate de operator în termen de 35 zile de la data înregistrării cererii de aprobare a tarifelor;

h) să trimită spre eliminare numai deșeurile solide, cu conținut de substanță uscată peste 60%, cu condiția că acestea să se regăsească pe lista deșeurilor municipale nepericuloase acceptate spre eliminare conform Autorizației Integrate de Mediu și conform Ord. nr. 95/2005. sau altor reglementări în vigoare la data eliminării, respectiv:

Cod deșeu Denumire deșeu

20 DEȘEURI MUNICIPALE ȘI ASIMILABILE DIN COMERȚ, INDUSTRIE, INSTITUȚII, INCLUSIV FRACȚIUNI COLECTATE SEPARAT

20 01 08 deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine

20 01 41 deșeuri de la curățatul coșurilor

20 02 deșeuri din grădini și parcuri (incluzând deșeuri din cimitire)

20 02 01 deșeuri biodegradabile

20 02 02 pământ și pietre

20 02 03 alte deșeuri nebiodegradabile

20 03 alte deșeuri municipale

20 03 01 deșeuri municipale amestecate

20 03 03 deșeuri stradale

20 03 04 nămoluri din fosele septice

20 03 06 deșeuri de la curățarea canalizării

20 03 07 deșeuri voluminoase

17 09 04 amestecuri de deșeuri de la construcții și demolări, altele decât cele specificatea la 17 09 01, 17 09 02 și 17 09 03

19 12 12 alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11

i) să nu amestece deșeurile nepericuloase cu deșeuri din categoria periculoase, toxice sau explozive, care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu
j) să asigure ca operatorul de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale cu care delegatarul încheie contract de delegare și delegatul va încheia contract comercial deține licență de transport și autorizație de mediu valabil precum și licență ANRSC.
k) conform HG 1061/2008 fiecare transport de deșeu trebuie să fie însoțit de un formular de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, prin grija delegatarului
l) să respecte programul de lucru al Delegatului și să solicite prestarea serviciului contractat în cadrul acestui program de lucru;

VII. Forţa majoră

Art. 13 Niciuna din părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen şi/sau de executarea necorespunzătoare, totală sau parţială, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea şi/sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţa majoră.
Art.14 *Forţa majoră* este un eveniment independent de voinţa părţilor, imprevizibil şi insurmontabil, apărut după încheierea contractului şi care împiedică părţile să îşi execute obligaţiile asumate.
Art. 15 Partea care invocă forţa majoră este obligată, dacă este posibil, să notifice cealaltă parte în termen de 5 zile de la producerea evenimentului şi să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecinţelor lui.

VIII. Încetarea contractului

8.1. Contractul de tratare şi/sau eliminare încetează de drept prin:
a) ajungerea la termen
b) prin rezilierea contractului în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale, cu un preaviz de 30 zile.

IX. Litigii

9.1. În cazul în care rezolvarea neînţelegerilor ce decurg din contract, inclusiv a celor referitoare la validitatea, interpretarea, executarea ori desfiinţarea acestuia, nu este posibilă pe cale amiabilă, părţile se vor adresa instanţelor judecătoreşti competente de la sediul delegatului.

X. Clauze finale

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.
11.2. Prezentul contract reprezintă voinţa părţilor şi înlătură orice altă înţelegere dintre acestea anterioară încheierii lui.
11.3. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, astăzi, **27.06.2023**, data semnării lui.
11.4. Prevederile prezentului contract se completează cu dispoziţiile Codului civil şi cu cele ale Codului de procedură civilă, şi cu reglementările din domeniul salubrizării si a protecţiei mediului.

Delegatar
Primar
Lőrincz Csaba

Delegat
Administratorii
Jakab Levente

Bálint Lehel

Anexa.1. La **CONTRACT**
de tratare şi/sau eliminare pentru deşeurile municipale nepericuloase

1. **Preţuri de eliminare finală pe tipuri de deşeuri :**

Denumire	U.M.	Preţ/U.M.
Deseuri municipale amestecate - **Cod EWC 20 03 01**	T	**152,30 Ron***
Deşeuri biodegradabile - **Cod EWC 20 02 01**	T	**152,30 Ron**
Deşeuri voluminoase- **Cod EWC 20 03 07**	T	**152,30 Ron***
Pământ şi pietre - **Cod EWC 20 02 02**	T	**152,30 Ron***
Deşeuri stradale **Cod EWC 20 03 03**	T	**152,30 Ron***
Amestecuri de deşeuri de la construcţii şi demolări, altele decât cele specificatea la 17 09 01, 17 09 02 şi 17 09 03 - **Cod EWC 17 09 04**	T	**152,30 Ron***
Alte deşeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deşeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11 - **Cod EWC 19 12 12**	T	**152,30 Ron***
*la preţurile de mai sus se adaugă (contribuţia pentru economia circulară conf. OUG 74/2018)	T	**80 Ron**

Tarifele de mai sus nu conţin TVA.

Deşeurile din categoria 19 12 - <u>se pot accepta pentru eliminare finală pe depozit doar cu condiţia justificării că nu s au putut valorifica</u>

Delegatar
Primar
Lőrincz Csaba

Delegat
Administratorii
Jakab Levente

Bálint Lehel

FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea tarifului de depozitare pentru Orașul Vlăhița

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/6 luni	58,331.52
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/6 luni	4,018.72
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/6 luni	3,805.72
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/6 luni	3,060.53
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/6 luni	60.60
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/6 luni	684.58
1.2.4	Alte utilități	lei/6 luni	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/6 luni	584.32
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/6 luni	6,361.34
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/6 luni	23.58
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/6 luni	2,547.03
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/6 luni	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/6 luni	2,547.03
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/6 luni	28,723.15
1.8	Redevență Mun. Odorheiu Secuiesc	lei/6 luni	971.45
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/6 luni	
1.10	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/6 luni	11,296.24
1.10.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/6 luni	1,855.62
1.10.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/6 luni	0.00
1.10.4	Alte cheltuieli	lei/6 luni	9,440.61
1.11	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/6 luni	0.00
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/6 luni	7,008.93
2.1	Salarii	lei/6 luni	6,164.72
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/6 luni	138.71
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/6 luni	34.79
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/6 luni	670.72
3	Fond pentru închiderea și monitorizarea post închidere a depozitului de deșeuri	lei/6 luni	12,062.21
4	Cheltuieli cu garanția financiară de mediu	lei/6 luni	193.10
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3+4)	lei/6 luni	77,595.76
II	Cheltuieli financiare	lei/6 luni	14,922.86
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/6 luni	92,518.62
IV	Profit (CT x 5%)	lei/6 luni	4,625.93
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/6 luni	0.00
VI	**Valoare totală a prestației (III + IV + V)**	**lei/6 luni**	**97,144.55**
VII	Cantitatea programată deșeuri municipale $Q_{municipale}$, din care:	tone/6 luni	771.52
7.1.	Cantitatea programată deșeuri menajere $Q_{menajere}$	tone/6 luni	459.25
7.2.	Cantitatea programată deșeuri similare $Q_{similare}$	tone/6 luni	178.60
7.3.	Cantitatea programată deșeuri reciclabile $Q_{reciclabile}$ (*)	tone/6 luni	133.67
7.4.	Cantitatea programată pt depozitare de deșeuri municipale	tone/6 luni	637.85
VIII	Număr de locuitori	pers	6,468
IX	**Tarif (VI/7.4) fără TVA**	**lei/tonă**	**152.30**
X	**TVA 19%**	**lei/tonă**	**28.94**
XI	**Tarif cu TVA 19% (IX + X)**	**lei/tonă**	**181.24**
XII	Tarif utilizatori casnici (IX x 7.1.)/(VIII x 12)	lei/pers/lună	1.80
XIII	Densitatea medie a deseurilor municipale similare (ρ)	tone/mc	0.24
XIV	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XIII)	lei/mc	36.55

Administrator

Bálint Lehel

Administrator

Jakab Levente

Notă

(*) Cantitatea programata anuală de deșeuri municipale luată în calcul la stabilirea nivelului tarifului pe baza indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă prevăzut în contractul de delegare sau, după caz în hotărârea de dare în administrare. Valoarea minimă a indicatorului este, pentru anul 2022, de 70% din cantitatea totală de deșeuri reciclabile de hârtie metal, plastic și sticlă (33% din cantitatea de deșeuri municipale), inmulțit cu 75% indicator stații de sortare, respectiv 17,33% din cantitatea programata anuală deșeuri municipale (poziția VII),

în conformitate cu prevederile din anexa nr. 5 la O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare

1.1. **Fundamentarea cheltuielilor de combustibil, carburanţi şi lubrifianţi**

Nr. crt.	Mijloace de transport	Durată funcţ.	Consum per revizie	Consum specific	Consum annual	Preţ unitar	Valoare
		Ore	Litri	L/Ora	Litri	Ron/L	Ron
				8.43			
1	Compactor cu picioare de oaie	1,300.26		15.24	19,815.96		
2	Compactor cu picioare de oaie	1,300.26		15.24	19,815.96		
3	Buldozer	950.00		16.00	15,200.00		
4	Incarcator frontal	710.00		9.10	6,461.00		
	Total	**4,260.52**			**61,292.91**		
1	Combustibil	4,260.52			61,292.91	5.46	**334,793.23**
		Nr Revizii **					
2	Ulei motor	8.52	180.00		1,533.79	40.42	**62,001.78**
3	Ulei hidraulic	8.52	200.00		1,704.21	10.86	**18,507.70**
4	**Lubrifianţi**	8.52	5.00		42.61	12.00	**511.26**
	Total cheltuieli pe an						**415,813.96**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend						**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa						**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa					**0.97%**	**4,018.72**

**) Revizie la fiecare 500 ore de functionare

ROF HARGHITA S.R.L.
CIF: RO6582244
1
Odorheiu Secuiesc

JUDEȚUL HARGHITA
ORAȘUL VLĂHIȚA

1.2.1 Fundamentarea cheltuielilor de energie electrică tehnologică

Nr. crt.		Consum specific	Durată funcţ.	Consum	Preţ unitar		Valoare
		Kw/Ora	Ore	Kwh	Ron/Kwh		Ron
0					1.08		
1	Statie purificare cu osmosa inversa	43.50	6,048.00	263,098.02			284,025.73
2	Pompe de levigat	5.00	6,048.00	30,240.00			32,645.39
3				0.00			0.00
	Total	**48.50**	**12,096.00**	**293,338.02**			**316,671.13**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend						65,997.92
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa						637.85
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa					**0.97%**	**3,060.53**

1.2.2 Fundamentarea cheltuielilor de energie electrică activităţi administrative

Nr. crt.		Consum specific	Durată funcţ.	Consum	Preţ unitar		Valoare
		Kw/Ora	Ore	Kwh	Ron/Kwh		Ron
0					1.08		
1	Iluminat birouri, calulatoare	3.16	2,016.00	6,370.56			6,877.30
2	Consum atelier reparatii, spalatorie	5.24	2,016.00	10,561.44			11,401.53
3	Iluminat exterior	0.90	2,880.00	2,592.00			2,798.18
	Total	**9.30**	**6,912.00**	**19,524.00**			**21,077.01**
	Indice de repartizare chelt.generale *		**"Total" x "Indice de repartizare" >**			**29.75%**	**6,270.75**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend						**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa						**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa					**0.97%**	**60.60**

ROMANIA

RDF HARGHITA SRL
CUI: RO6582234
1
Odorheiu Secuiesc

1.2.3 Fundamentarea cheltuielilor cu alimentarea cu apă și canalizare ape uzate

Nr. crt.		Preț unitar	Consum		Valoare
		ron/mc	mc		Ron
0					
1	Canalizare apa rece	3.41	20,772.16		70,833.07
	Total	3.41	20,772.16		70,833.07
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend				65,997.92
	Cantitatea programată în tone din Orașul Vlăhița				637.85
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița			0.97%	684.58

RDE HARGHITA SRL
CUI: RO6582234
Miercurea Ciuc

1.3. Fundamentarea cheltuielilor piese de schimb, utilaje

Nr. crt.	Mijloace de transport	Durată funcţ.	Consum per revizie	Preţ unitar	Valoare
		Ore	Buc	Ron/Buc	Ron
1	Compactor cu picioare de oaie	1,300.26			
2	Compactor cu picioare de oaie	1,300.26			
3	Buldozer	950.00			
4	Incarcator frontal	710.00			
	Total	**4,260.52**			
	Nr Revizii **				
1	Piese de schimb	8.52	1.00	6,822.15	**58,131.83**
2	Anvelope	1.42	1.00	1,638.66	**2,326.90**
	Total				**60,458.73**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend				**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa				**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa			**0.97%**	**584.32**

**) Revizie la fiecare 500 ore de functionare

ROF HARGHITA SRL
CUI: RO6432234
Odaimeiu Brașov

1.4. **Fundamentarea cheltuielilor de materii prime şi materiale consumabile**

Nr. crt.	Tip material	Preţ unitar		Cantitate consumata	UM		Valoare
		ron					Ron
1	Acid clorhidric	2.00		273,359	Kg		546,718.00
2	Solutie Sodium Hydroxide	21.57		2,500.00	Kg		53,925.00
3	Solutie Anticalcar	48.23		300.00	Kg		14,469.90
4	Detergent alcalin caustic	22.17		500.00	Kg		11,083.00
5	Peleti de rumegus	2,200.00		5.00	tone		10,994.00
6	Material antiderapant	350.00		60.04	tone		21,013.90
	Total						**658,203.80**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend						**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa						**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa					**0.97%**	**6,361.34**

RDE HARGHITA SRL
CUI: RO6682234
Odorheiu Secuiesc

1.5 Fundamentarea cheltuielilor echipamente de lucru, protecţia muncii

Nr. crt.	Echipamente de lucru si protecţia muncii	Cantitate / persoană	Cantitate Totală	Preţ unitar	Valoare
		Buc	Buc	Ron	Ron
	Nr. personal echipat		5.00		
	Set vară:				
1	*- Set salopeta*	*1*	5.00	164.00	**820.00**
2	***- Bocanci de protecţie***	*1*	5.00	55.11	**275.55**
3	*- Tricou*	*1*	5.00	20.00	**100.00**
4	*- Pelerina impermeabila*	*1*	5.00	36.21	**181.05**
5	***- Vestă reflectorizantă***	*1*	5.00	5.04	**25.20**
6	***- Mănuşi de prot.imregnate***	*12*	60.00	4.20	**252.00**
	Set iarnă:				
7	***- Pantalon cu pieptar vătuit***	*0.5*	2.50	139.00	**347.50**
8	***- Vesta vătuită***	*0.5*	2.50	89.00	**222.50**
9	***- Bocanci îmblăniţi***	*0.5*	2.50	69.43	**173.58**
10	***- Mănuşi îmblănite***	*2*	10.00	4.20	**42.00**
	Total				**2,439.38**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend				**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa				**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa			**0.97%**	**23.58**

1.6 Fundamentarea cheltuielilor cu reparații și întreținere cu terții

Nr. crt.	Tip serviciu		Cheltuieli	Valoare
			Ron	Ron
1	Reparatii Compactor cu picioare de oaie		26,641.49	**26,641.49**
2	Reparatii Compactor cu picioare de oaie		20,793.35	**20,793.35**
3	Reparatii Buldozer		11,046.47	**11,046.47**
4	Reparatii Incarcator frontal		6,497.92	**6,497.92**
5	Intretinere drum 8,9 Km legatura intre depo si DN13A		198,560.00	**198,560.00**
			0.00	**0.00**
			0.00	**0.00**
	Total			**263,539.23**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend			**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița			**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița		**0.97%**	**2,547.03**

ROMANIA JUDEȚUL HARGHITA ORAȘUL VLAHIȚA

RDF HARGHITA SRL CUI: RO6582234 Miercurea Ciuc

1.7. Fundamentarea cheltuielilor cu amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport

Nr. crt	Categorie de utilaj, mijloc de transport, echipament	Valoare mijloc fix	Data PIF	Durată de amortizare	Valoare rămasă de amortizat	Amortizare lunară	Amortizare anuală
		lei	lună, an	ani	lei	lei/lună	Lei/An
1	Parcare Pt.Autoturismesi Reteaua Inet.De Drum	1,861,748.27	30/12/2009	27.00	1,172,211.54	5,746.13	**68,953.56**
2	Reteaua Exterioara De Drum	3,211,335.64	30/12/2009	27.00	2,021,952.04	9,911.53	**118,938.36**
3	Sistem De Colectare Apa	2,280.65	02/11/2009	12.91	515.02	14.72	**176.64**
4	Cladire Administrative Depo	1,058,174.39	30/06/2009	36.50	768,263.99	2,415.92	**28,991.04**
5	**Clădire Pod Bascula-Prod Bascula**	62,957.31	30/06/2009	12.50	12,591.45	419.71	**5,036.52**
6	Grile Metalice Pt. Pod Bascula Nr. Inv.00218	3,220.00	01/12/2018	6.00	1,073.40	44.72	**536.64**
7	Celula De Depozitare	4,007,622.58	30/06/2009	12.50	801,524.55	26,717.48	**320,609.76**
8	Sistem De Colectare Ape Pluviale	309,224.25	30/06/2009	12.50	61,844.85	2,061.49	**24,737.88**
9	Platforma De Compostare	420,251.42	30/06/2009	12.50	84,050.25	2,801.67	**33,620.04**
10	**Platforma Spălătoria Auto**	62,697.58	30/06/2009	12.50	12,539.55	417.98	**5,015.76**
11	**Platforma Statia De Benzină**	10,598.64	30/06/2009	16.50	4,175.04	53.53	**642.36**
12	Drum.Cu Imbrac.Din Beton Asfaltic	1,065,703.41	01/08/2010	27.67	680,509.41	3,209.95	**38,519.40**
13	Container Birou	10,408.42	01/07/2021	8.00	8,565.28	108.42	**1,301.04**
14	Platforma Din Beton-Statie Tratare Apa	37,853.17	01/07/2021	24.00	35,618.86	131.43	**1,577.16**
15	Statie De Tratare Apa	245,830.65	01/07/2021	24.00	231,319.79	853.58	**10,242.96**
16	Chelt.Cu Activ.Statiei De Tratare Apa	77,136.72	01/07/2021	24.00	72,583.44	267.84	**3,214.08**
17	Bazin-Apa Uzata	208,468.30	17/08/2021	20.00	194,570.38	868.62	**10,423.44**
18	Statie De Tratare Apa	1,496,473.27	01/06/2022	24.00	1,465,296.73	5,196.09	**62,353.08**
19	Cazane -Incalzire Depo	16,989.44	01/12/2014	8.00	0.00	176.97	**2,123.64**
20	Pompa Apa Uzata	3,903.81	01/04/2017	8.00	1,138.62	40.66	**487.92**
21	Pompa Ape Uzate	2,830.71	01/05/2017	8.00	855.06	29.49	**353.88**
22	Pompa Apa Uzate	2,646.05	01/01/2018	8.00	1,019.90	27.57	**330.84**
23	Generator	78,569.17	01/05/2019	9.00	47,287.10	727.49	**8,729.88**
24	Cisterna Vidanjare	10,000.00	01/07/2017	6.00	972.19	138.89	**1,666.68**
25	Pompa Apa Uz.	8,275.99	01/07/2017	8.00	2,672.35	86.21	**1,034.52**
26	Pompa Submersibila	2,691.00	01/08/2017	8.00	897.08	28.03	**336.36**
27	Pompa Submersibila	2,691.00	01/08/2017	8.00	897.08	28.03	**336.36**
28	Pompa Submersibila	2,691.00	01/08/2017	8.00	897.08	28.03	**336.36**
29	Greiffer	12,319.85	01/05/2018	6.00	2,908.80	171.11	**2,053.32**
30	Tevi Sudate Pt.Construire Put Gaz	23,508.00	01/12/2018	6.00	7,836.00	326.50	**3,918.00**
31	Pompa	2,552.98	01/06/2021	5.00	1,787.08	42.55	**510.60**
32	Pompa	4,446.93	01/07/2021	5.00	3,112.83	74.11	**889.32**
33	Pompa	3,178.11	01/06/2021	5.00	2,224.65	52.97	**635.64**
34	Pompa	2,581.33	30/06/2021	5.00	1,806.97	43.02	**516.24**
35	Ups 3 S 30Kva	28,356.66	01/07/2021	8.00	23,335.20	295.38	**3,544.56**
36	Pompa	3,985.00	01/07/2021	5.00	2,855.86	66.42	**797.04**
37	Rezervor Pp	7,310.35	01/07/2021	9.00	6,159.62	67.69	**812.28**
38	Rezervor Pp	54,512.93	01/07/2021	14.82	49,969.16	306.56	3,678.72
39	Celula Iii	7,543,697.68	17/08/2021	0.00	5,867,320.40	157,625.04	**1,891,500.44**
40	Compactor-Bomag	394,506.90	01/11/2021	8.00	341,084.05	4,109.45	**49,313.40**
41	Pompa Submersibila	3,278.07	01/02/2022	8.00	2,936.57	34.15	**409.80**
42	Pompa	3,138.87	01/05/2022	8.00	2,909.97	32.70	**392.40**
43	Detector Radiatii	4,814.45	01/11/2018	8.00	2,357.10	50.15	**601.80**
44	Rampa	3,177.23	01/06/2018	8.00	1,389.99	33.09	**397.08**
45	Sistem De Supraveghere	3,522.87	01/03/2017	12.00	1,834.87	24.47	**293.64**
46	Reteaua Inter.De Electricitate	667,011.03	30/12/2009	12.00	111,168.60	4,632.02	**55,584.24**
47	Reteaua Inter.De Apa ,Canalizare Si Electricitate	1,880,069.74	30/12/2009	22.00	1,025,492.40	8,071.16	**96,853.87**
48	Reteaua Exterioara De Apa Si Canalizare	633,908.60	30/12/2009	27.00	399,127.40	1,956.51	**23,478.12**
49	Reteaua Inter.De Apa Si Canalizare	633,908.60	30/12/2009	27.00	399,127.40	1,956.51	**23,478.12**
50	Punct De Minitorizare	36,786.03	30/12/2009	17.00	15,147.30	180.32	**2,163.84**
51	Depo -Retea De Apa	71,037.82	01/07/2021	32.00	67,892.99	184.99	**2,219.88**
52	Conductometru	6,809.22	01/10/2020	4.00	3,120.86	141.86	**1,702.32**
53	Statie Meteo	5,873.25	01/08/2018	8.00	2,691.89	61.18	**734.16**
54	Imprejmuire Si Poarta	100,061.75	30/12/2009	27.00	63,002.15	308.83	**3,705.96**
55	Plantatie De Protectie	123,512.79	30/12/2009	21.00	64,697.19	490.13	5,881.56
56	Bazin-Apa Uzata	905,456.26	31/01/2023	20.00	905,456.26	3,772.73	**45,272.81**
	Total						**2,971,965.33**
							[illegible]
	Cantitatea programată în tone din Orașul Vlăhița						**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița					0.97%	**28,723.15**

1.8. Fundamentarea cheltuielilor cu redeventa

Nr. crt.	Categorie	Valoare
		Ron/An
1	Redevenţă Mun. Odorheiu Secuiesc 1% din venit	971.45
		971.45
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend	**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa	**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa	**9.39**

1.10.2 Fundamentarea cheltuielilor cu inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport

Nr. crt.	Tip serviciu	Chirie	Durată funcţ.	Valoare
		ron/ora	ore/an	Ron
1	Escavator Takeuchi	160.00	450.00	72,000.00
2	Domper Volvo	170.00	370.00	62,900.00
3	Buldozer Fiat Hitachi	140.00	407.86	57,100.00
	Total			**192,000.00**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend			**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa			**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa		**0.97%**	**1,855.62**

JUDEȚUL HARGHITA ORAȘUL VLĂHIȚA

RDE HARGHITA SRL
RDE
CUI: RO6582234
1
Odorheiu Secuiesc

1.10.4 Fundamentarea altor cheltuieli directe

Nr. crt.	Tip serviciu		Cheltuieli	Valoare
			Ron/an	Ron
1	Servicii de transport		10,635.00	10,635.00
2	Servicii de paza si protectie		156,898.64	156,898.64
3	Servicii de analize chimice, apa, aer		65,732.64	65,732.64
4	Masuratori topografice		8,900.00	8,900.00
5	Inaltare dig celula		576,632.77	576,632.77
6	Cheltuieli cu materiale nestochate		6,175.88	6,175.88
7			0.00	0.00
	Total			**824,974.93**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend			**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița			**637.85**
A	**Total cheltuieli directe aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița**		**0.97%**	**7,973.13**

Fundamentarea altor cheltuieli indirecte

Nr. crt.	Tip serviciu		Cheltuieli	Valoare
			Ron/an	Ron
1	Chirie birouri administrative		118,411.18	**118,411.18**
2	Asigurari generale de rapsundere civila		42,960.36	**42,960.36**
3	Consiliere juridica		24,000.00	**24,000.00**
4	Cheltuieli postale si telecomunicatii		27,686.00	**27,686.00**
5	Taxe locale si mentinere licenta ANRSC		208,380.43	**208,380.43**
6	Servicii auditare financiara		24,700.00	**24,700.00**
7	Consultanta, mentetnanta system IT		41,520.00	**41,520.00**
8	Licente ERP		22,697.98	**22,697.98**
	Total			**510,355.95**
	Indice de repartizare chelt.generale *	**"Total" x "Indice de repartizare" >**	**29.75%**	**151,839.13**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend			**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița			**637.85**
B	**Total cheltuieli indirecte aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița**		**0.97%**	**1,467.48**

A + B	**Total cheltuieli directe + indirecte aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița**		**9,440.61**

2. Fundamentarea cheltuielilor cu munca vie - TESA şi general

Nr. crt	Personal / funcţii	Nr. Salariaţi	Salar brut	CAM 2.25%	Tichete de masă 30 ron	Total cheltuieli cu munca vie
		Persoane	Ron/pers	Ron	Ron/pers	Ron/An
1	Administrator	1				179,845.65
2	Director societate comerciala	1				179,845.65
3	Contabil sef	1				126,753.36
4	Asistent Manager	1				95,237.87
5	Referent spec. Marketing	1				43,922.27
6	Consilier juridic	1				9,177.96
7	Sef serviciu resurse umane	1				89,258.69
8	Contabil	3				223,092.22
9	Facturist	1				65,274.53
10	Ingrijitor cladiri	1				43,710.00
	Total pe an	**12.00**	**918,159.60**	**20,658.59**	**117,300.00**	**1,056,118.19**
	Indice de repartizare chelt.generale				**29.75%**	
	Total pe an		**273,167.30**	**6,146.26**	**34,898.64**	**314,212.20**

Fundamentarea cheltuielilor cu munca vie - direct productiv

Nr. crt.	**Personal / funcţii**	**Nr. Salariaţi**	Salar brut	CAM 2.25%	Tichete de masă 30 ron	**Total cheltuieli cu munca vie**
		Persoane	Ron/pers	Ron	Ron/pers	**Ron/An**
	Muncitori:					
1	Sef depozit	1.00	8,173.00	183.89	575.00	**107,182.71**
2	Mecanic utilaj	2.00	5,569.00	125.30	575.00	**150,463.26**
3	Gospodar	1.00	5,550.00	124.88	575.00	**74,998.50**
4	Operator masina de calcul	1.00	5,530.00	124.43	575.00	**74,753.10**
	Total pe an	**5.00**	**364,692.00**	**8,205.57**	**34,500.00**	**407,397.57**

Fundamentarea cheltuielilor cu munca vie - Centralizator

Nr. crt.	Tip personal		Salar brut	CAM 2.25%	Tichete de masă 30 ron	**Total cheltuieli cu munca vie**
			Ron/pers	Ron	Ron/pers	**Ron**
1	**TESA şi general**		273,167.30	6,146.26	34,898.64	**314,212.20**
2	Muncitori direct productiv		364,692.00	8,205.57	34,500.00	**407,397.57**
	Total general		**637,859.30**	**14,351.83**	**69,398.64**	**721,609.77**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend					**65,997.92**
	Cantitatea programată în tone din Oraşul Vlăhiţa					**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa	**0.97%**	**6,164.72**	**138.71**	**670.72**	**6,974.14**

	Contribuţie la fondul pentru handicap	0.20	3,000.00		300.00	**3,600.00**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend					**65,997.92**
	Cantitatea programată în tone din Oraşul Vlăhiţa					**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa				**0.97%**	**34.79**

3 Fond pentru închiderea și monitorizarea post închidere a depozitului de deșeuri

Nr crt	Activitate	Capacitate totală depozit, conform Proiectului de închidere	Valoarea totală aferentă închiderii depozitului și Cheltuieli cu monitorizarea post închidere, conform Proiectului de închidere	Valoare aferentă unei tone de deșeu depozitat	Cantitate de deșeuri depozitată anual	Cheltuieli totale
		tone	lei	lei/tonă	tone/an	lei
1	închiderea și monitorizarea post închidere a depozitului de deșeuri	1,053,000	19,912,998.68	18.91	65,997.92	**1,248,068.88**
	Total					**1,248,068.88**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend					**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița					**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița				**0.97%**	**12,062.21**

II Cheltuieli financiare

Nr. crt.	Categorie	Cheltuieli	Luni	Cheltuieli totale
		lei/luna	nr	lei
1	Dobanzi la imprumuturi in Huf	128,672	12	1,544,058.53
	Total			**1,544,058.53**
	Cantitatea totala de deseuri depozitate pe an in tone in depozitul Cekend			**65,997.92**
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița			**637.85**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița		**0.97%**	**14,922.86**

U.A.T. ORAȘUL VLĂHIȚA

Nr. înreg. 3866 28.06.2023

Operatorul SC RDE Harghita SRL

Nr. înreg. C5338/ 27.06.2023

CONTRACT
de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor provenite din U.A.T. ORAȘUL VLĂHIȚA

CAPITOLUL I Părţile contractante:

U.A.T. ORAȘUL VLĂHIȚA cu sediul în localitatea Vlăhița, str. Turnătorilor, nr.20, Judeţul Harghita, Tel: +40-0266-246.634, e-mail: office@primariavlahita.ro, cod fiscal 4245224, reprezentat legal de Lőrincz Csaba, având funcţia de Primar, în calitate de **delegatar**, pe de o parte
şi
Operatorul SC RDE Harghita SRL, cu sediul principal în Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend, nr. 0, judeţul Harghita, Tel.: +40-0266-217407, e-mail: office@rdero.ro, codul unic de înregistrare 6582234, nr. înreg. O.R.C. J19/1157/1994, cu cont nr. RO79 TREZ 3515 069X XX00 5443, deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, reprezentată prin administratorii Jakab Levente și Bálint Lehel, pe de altă parte, în calitate de **delegat**, au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii

CAPITOLUL II Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul şi **obligaţia delegatului de a presta activitatea de sortare a deșeurilor din cadrul serviciului de salubrizare în raza administraiv-teritorială a delegatarului.**
În temeiul prezentului contract de delegare, delegatul dobândeşte dreptul de a presta serviciile care fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor şi standardelor de calitate stabilite de delegatar. Delegatul are dreptul de a folosi şi de a culege fructele bunurilor ce fac obiectul contractului, potrivit naturii bunului şi scopului stabilit de părţi, delegatul are obligaţia de a asigura exploatarea eficace, în regim de continuitate şi permanenţă, a serviciilor care fac obiectul contractului, în conformitate cu cerinţele şi destinaţia impuse de delegatar.

Delegarea serviciilor are caracter de exclusivitate pe toată durata contractului de delegare şi asupra întregului teritoriul administrativ al delegatarului şi se referă la:

- sortarea deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în staţii de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică.

Delegatarul asigură delegatarului că operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale din cadrul unității administrativ teritoriale a delegatarului vor încheia contract de prestări servicii cu delegatul cu tarifele stabilite prin prezentul contract, și vor transporta fracțiile colectate separat numai către stația de sortare operat de către acesta din urmă. Colectarea și transportul deșeurilor municipale sortate reciclabile de hârtie, metal, plastic, sticlă se realizează o dată pe lună din saci transparenți inscripționați, asigurați de către operatorii care presteaza activitatea de colectare și prin insulele de colectare existente în unitatea delegatarului.

Art. 2. – Obiectivele delegatarului sunt:
a) protectia sanatatii populatiei;
b) conservarea si protectia mediului;
c) asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;
d) nediscriminarea si egalitatea de tratament;
e) dezvoltarea durabila.

Art. 3. – Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de delegat în derularea contractului sunt următoarele (după și dacă este cazul):
a) **bunuri de retur** – sunt bunuri publice transmise pe bază de proces veral de preluare, anexă la contract, cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării şi care, la încetarea contractului, revin de plin drept delegatarului.
b) **bunuri de preluare** – sunt bunuri de preluare acele bunuri transmise pe bază de proces veral de preluare, anexă la contract, care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma îşi manifestă intenţia de a prelua bunurile respective în schimbul plăţii unei compensaţii, în condiţiile legii;
c) **bunuri proprii** – sunt bunuri proprii ale delegatului care şi la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului: instalații, echipament sortare, recipiente de colectare, mijloacele de transport al deşeurilor, etc.

CAPITOLUL III Dispoziţii generale
Art. 4. – Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:
a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
b) regulamentul serviciului;
c) toate documentele ofertei câştigătoare;
d) indicatori de performanță prevăzut în specificațiile tehnice ale stației/instalației de sortare (anexa nr. 1). În lipsa specificațiilor tehnice pentru stația de sortare se aplică indicatorul de performanță pentru activitatea de sortare prevăzut în anexa nr. 5 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL IV Durata contractului
Art. 5. – Durata contractului de delegare a gestiunii este de **6 luni, începând cu data de 01.07.2023 până la data de 31.12.2023.**
Data intrării în vigoare a contractului este data semnării însă data începerii este în termen de maxim 15 zile de la comunicarea delegatarului privind atribuirea contractelor de delegare pe fluxul deșeurilor. În 15 zile delegatul are obligația de a încheia contractele comerciale cu operatorii pe fluxul deșeurilor municipale cu care delegatarul a încheiat contractele de delegare. Data începerii a contractului este condiționat de intrarea în vigoare a contractului de delegare pentru activitatea de colectare separată a deşeurilor municipale reciclabile din cadrul unității administrativ teritoriale a delegatarului (sau a actului adițional de modificare a contractului existent), încheiat între delegatar și operatorul de colectare desemnat precum și de intrarea în vigoare a contractului de delegare pentru activitatea de eliminare prin depozitare. În acest sens delegatarul va comunica delegatului data intrării în vigoare și copia contractelor de delegare, urmând ca delegatul să încheie contract comercial cu acești operatori, pe baza prezentului contract de delegare.

Art. 6.- La data intrării în vigoare a contractului de delegare a gestiunii atribuit la nivel județean de către **ADI SIMD Harghita** pentru implementarea proiectului **"Sistem integrat de management a deşeurilor Harghita"** pentru activităţile de sortarea deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalațiile de valorificare energetică, proiect pentru respectarea căruia s-au angajat toate UAT ale județului, atunci **prezentul contract încetează de drept fără obligație de despăgubire a delegatului**.

CAPITOLUL V Drepturile părților

Drepturile Delegatului
Art. 7. – Delegatul are următoarele drepturi:
a) să exploateze în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, bunurile, activitaţile şi serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
b) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate cât și prețul de vânzare și bonificația după valorificarea a deșeurilor reciclabile;

c) să iniţieze modificarea şi/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
d) să aplice tariful aprobat conform legislaţiei în vigoare;
e) să încheie contracte de prestare a serviciului cu operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deşeurilor municipale din cadrul unităţii administrativ teritoriale a delegatarului;
f) să propună periodic ajustarea tarifelor, la un interval de minimum 3 luni calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referinţă corespunzătoare precedentei aprobări şi luna celui mai recent indice publicat de Institutul Naţional de Statistică la data solicitării;
g) la modificarea tarifelor oricând pe parcursul anului, în cazul în care se modifică cantitatea, volumul faţă de cea prevăzută în fundamentarea anterioară.
h) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat, corespunzător tarifului/taxei aprobat(e);
i) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
j) ajustarea tarifului în raport cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie;
k) modificarea tarifului în situaţiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
l) exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pe raza unităţii administrativ teritoriale a delegatarului;
m) de a refuza primirea în staţia de sortare a deşeurilor care nu fac obiectul prezentului contract, respectiv de a refuza deşeurile reciclabile, cu un grad de impurificare mai mare de 25% şi în acest caz va avea dreptul reîncadrării deşeurilor reciclabile în deşeuri reziduale şi de a solicita aplicarea tarifului aprobat pentru transportul deşeurilor la depozitul de deşeuri;
n) să suspende prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu prevederile art. 17. din prezentul contract;
o) aplicarea penalităţii egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligaţiilor bugetare, 1n cazul neachitării facturilor la termen;
p) să solicite recuperarea debitelor în instanţă.

Drepturile Delegatarului
Art.8. – Delegatarul are următoarele drepturi:
a) de a stabili şi de a aproba programele de reabilitare, extindere şi modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
b) de a corela cu programele de dezvoltare economico – socială a localitaţii şi de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiţii angajate de delegat dacă este cazul, în scopul realizării acestora într-o conceptie unitară;
c) de a-şi manifesta intenţia de a dobândi bunurile de preluare (dacă este cazul) şi eventual bunurile proprii menţionat la art. 3 din prezentul contract de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 60 zile de la realizarea unui bun de preluare, delegatarul este obligat să îşi exercite dreptul de opţiune sub sancţiunea decăderii. Pentru achiziţionarea bunurilor proprii, în termen de 5 zile de la încetarea contractului, delegatarul este obligat să îşi exercite dreptul de opţiune sub sancţiunea decăderii.
d) de a inspecta bunurile, activitaţile şi serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investiţiilor, precum şi modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligaţiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului în condiţiile prevăzute în caietul de sarcini şi în regulamentul serviciului;
e) de a aproba structura şi ajustările de tarife propuse de către delegat în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
f) în cazurile de nerespectare de către delegat a obligaţiilor contractuale asumate, delegatarul are dreptul de a aplica şi a solicita, pe baza unor analize şi justificări fundamentate, penalizări şi/sau daune-interese sau de a reziliа unilateral contractul pentru delegarea gestiunii serviciului de salubrizare, în condiţiile prevăzute la art. 9 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL VI Obligaţiile părţilor

Obligaţiile Delegatului
Art. 9. – Delegatul are următoarele obligaţii:
a) să obţină de la autoritaţile competente avizele, acordurile şi autorizaţiile necesare prestării/furnizării serviciului/activitaţii delegate;
b) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii;

c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului şi ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
d) să servească toţi operatorii de colectare din unitatea administrativ-teritorială unde i-a fost delegat serviciul/activitatea;
e) să încheie contract de prestări servicii cu operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deşeurilor municipale din cadrul unităţii administrativ teritoriale a delegatarului;
f) să furnizeze delegatarului informaţiile solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile necesare în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare şi cu prevederile legale în vigoare;
g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale oferite de normele legale în vigoare;
h) dacă este cazul să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciilor delegate;
i) să presteze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului şi caietului de sarcini, în condiţii de calitate şi eficienţa;
j) să fundamenteze şi să supună aprobării preţurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată;
k) să nu subdelege serviciul şi bunurile care fac obiectul delegării,
l) să restituie bunurile de retur primite pe parcursul contractului, în deplină proprietate, în mod gratuit şi libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
m) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forţa majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii în condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
n) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activităţii şi măsurile ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii;
o) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranţa la locul de muncă şi normele de protecţie a muncii;
p) să predea la încheierea contractului toată documentaţia tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
r) să realizeze investiţii, conform angajamentelor asumate prin ofertă, anexă la contract;
s) să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor, activităţilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiţii de siguranţa în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.)
ș) în cazul în care delegatul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activităţii ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii sau serviciului public;
t) să menţină, după caz, un număr suficient de angajaţi proprii permanenţi, conform politicii de menţinere, recalificare şi protecţie socială;
ț) transportul deşeurilor din fracţia inutilizabilă se va realiza în mod obligatoriu în cel mai apropiat depozitul ecologic autorizat;
u) în cazul în care delegatarul are încheiat contracte de delegare cu operatorii instalaţiilor de tratare şi a depozitului de deşeuri, delegatul are obligaţia să transporte fracţia inutilizabilă numai către acești operatori, pe baza unor contracte comerciale încheiate cu acestea, conform tarifelor aprobate de delegatar;
v) de a solicita acordarea licenței ANRSC pentru activitățile delegate prin prezentul contract;
z) veniturile realizate de delegat din vânzarea şi/sau valorificarea deşeurilor, precum şi cantităţile aferente se raportează, lunar, delegatarului în vederea calculării cuantumului reducerii tarifului aferent activităţii prestate şi aprobării tarifului de facturare al activităţii. Veniturile realizate de delegat din vânzarea şi/sau valorificarea deşeurilor nu se virează delegatarului şi se reţine de către delegat în vederea acoperirii diferenţei de tarif dintre tariful activităţii corespunzător cheltuielilor totale de operare şi tariful de facturare aprobat.
x) să plătească delegatarului penalizările conform anexa nr. 1 la contract.

Obligaţiile Delegatarului

Art. 10. – Delegatarul are următoarele obligaţii:
a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalaţiile, echipamentele şi dotările aferente întregii activităţi, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces verbal de predare-preluare, dacă este cazul;

b) să notifice părţilor interesate, la cerere, informaţii referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor şi investiţiilor pe domeniul public şi privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
d) să îşi asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitaţile şi obligaţiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în aşa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
f) să nu îl tulbure pe delegat în exerciţiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
h) să notifice delegatului apariţia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate şi nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanţa şi aplicarea penalitaţilor pentru neîndeplinirea acestora; menţinerea echilibrului contractual rezultat prin licitaţie; asigurarea unor relaţii echidistante şi echilibrate între delegat şi ceilalţi operatori pe fluxul de deșeuri;
j) stabilirea, ajustarea ori modificarea anaulă a taxelor speciale, tarifelor propuse de delegat în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de ANRSC, în termen de 30 de zile de la solicitarea delegatului;
k) să aprobe ori să refuze justificat, prin hotărâre, nivelul tarifelor activităţilor de salubrizare solicitate de delegat în termen de maxim 35 zile de la data înregistrării solicitării;
l) să deconteze lunar delegatului, direct din buget local, contravaloarea prestaţiei efectutate;
m) să respecte şi să asigure autonomia financiară a operatorului;
n) pune la dispoziţia delegatului baza de datele privind lista tuturor societăţilor comerciale care operează pe fluxul de deșeuri din unitatea administrativ teritorială, în vederea încheierii contractelor de prestări servicii de sortare;
o) să intervină la cerere în rezolvarea problemelor ce depăşesc posibilităţile de soluţionare ale delegatului. Să faciliteze delegatului încheierea contractelor, autorizarea lucrărilor şi investiţiilor pe domeniul public şi privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, dacă este necesar, prin hotărâri ale consiliului local;
p) de a media conflictele contractuale dintre operatorii care operează pe fluxul de deșeuri din unitatea administrativ teritorială;
r) să achită delegatului contravaloarea serviciilor prestate de către acesta pentru perioada de maxim 90 de zile pentru care delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării serviciului după încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forţa majoră.
s) să aprobă stabilirea, ajustărea sau modificarea taxei de salubrizare, inclusiv să aprobe, prin aceeaşi hotărâre, ajustarea sau modificarea taxei de salubrizare ori de câte ori aprobă ajustarea sau modificarea vreunui tarif component al activităţilor desfăşurate de delegat pe fluxul deşeurilor municipale, în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;
ș) să încheiere contracte sau parteneriate cu organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje, cu modificările şi completările ulterioare;
t) de a aproba stabilirea, ajustarea sau modificare taxei de salubrizare, în termen de cel mult 30 de zile de la comunicarea de către A.N.R.S.C. a deciziei de aprobare a tarifelor emisă la solicitarea operatorilor care desfăşoară activităţi de salubrizare pe fluxul deşeurilor municipale, în cazul în care delegatarul nu adoptă, în termenul legal, hotărârea privind aprobarea sau neaprobarea tarifului/tarifelor solicitat/solicitate de delegat;

CAPITOLUL VII Tarife practicate, mod facturare, procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 11. –Preţurile stabilite conform achiziţiei directe nr. DA335443967/27.06.2023 sunt:

1. **Tariful de sortare deșeuri hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat: 831,62 lei/to +TVA.**

Art. 12. Contravaloarea serviciilor de salubrizare prestate se facturează cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată Delegatarului/operatoriilor care prestează

activitatea de colectare separată a deşeurilor municipale din cadrul unității administrativ teritoriale a delegatarului.

Art. 13 Prevederile art. 16 şi 17 din contract se aplică şi facturilor emise de delegat către operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deşeurilor municipale din cadrul unității administrativ teritoriale a delegatarului.

Art. 14 Tarifele se ajustează pe baza solicitării delegatului prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară. Nivelul ajustat al tarifului/tarifelor nu poate depăși nivelul tarifului în vigoare ajustat cu coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total).

Art. 15 Stabilirea, ajustarea, modificarea tarifelor se va efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare tarifelor pentru activitățile serviciului de salubrizare prevăzută în Ordinul ANRSC nr. 640/2022.
Art. 14. Ajustarea şi modificarea tarifelor sunt supuse aprobării Consiliului Local al delegatarului, cu respectarea Ordinul ANRSC nr. 640/2022.
Art. 15. Delegatarul/operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deşeurilor municipale din cadrul unității administrativ teritoriale a delegatarului, achită facturile reprezentând contravaloarea serviciilor de sortare și transport in termenul de scadenta de 15 zile lucratoare de la data emiterii facturilor; data emiterii se înscrie pe factura.
Art. 16 Neachitarea facturii in termen de 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor legale in vigoare, dupa cum urmeaza:
a) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;
b) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare;
c) valoarea totala a penalitatilor nu va depasi valoarea facturii si constituie venit al delegatului.
Art. 17. Daca sumele datorate, inclusiv penalitatile, nu au fost achitate dupa 45 de zile de la emiterea facturii, delegatul poate intrerupe furnizarea/prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucratoare si are dreptul sa solicite recuperarea debitelor in instanta.
Art. 18. Reluarea furnizarii/prestarii serviciului se face in termen de maximum 3 zile de la data efectuarii platii; cheltuielile aferente suspendarii, respectiv reluarii furnizarii/prestarii serviciului se suporta de utilizatori.

CAPITOLUL VIII Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 19. – Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situaţii:
a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condiţiile legii;
b) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile de către delegatar in favoarea delegatului;
c) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către părţi, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părţii în culpă;
d) la dispariţia, dintr-o cauză de forţa majoră, a sistemului sau în cazul imposibilitaţii obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;
e) în cazul falimentului delegatului;
f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părţi, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare, inclusiv art. 6.

CAPITOLUL IX Clauze speciale privind menţinerea echilibrului contractual

Art. 20 Părţile se obligă la menţinerea echilibrului contractual, sau în cazul modificărilor semnificative, la reorganizarea, la renegocierea contractului, având la bază principiul echitabilităţii.

CAPITOLUL X Clauze contractuale referitoare la împărţirea responsabilitaţilor de mediu între părţi

Art. 21. Răspunderile privind respectarea prevederilor legale pe planul protecţiei mediului înconjurător revin delegatului şi/sau delegatarului, conform legii.

CAPITOLUL XI Politica de menţinere şi recalificare a forţei de muncă, precum şi protecţia acesteia

Art. 22. Delegatul se obligă la menţinerea personalului muncitor de salubrizare în numărul strict necesar stabilit.

CAPITOLUL XII Forţa majoră

Art. 23. – Niciuna dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/şi de executarea în mod necorespunzător, total ori parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţa majoră.
Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice celeilalte părţi în termen **de 5 zile** producerea evenimentului, precum şi dovada forţei majore şi să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecinţelor lui.
Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părţile au dreptul să îşi notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIII Răspunderea contractuală

Art. 26. – Nerespectarea dovedită de către părţile contractante a obligaţiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părţii în culpă.

CAPITOLUL XIV Litigii

Art. 27. – Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanţei judecătoreşti competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XV Alte clauze

Art. 28. – Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.

Prezentul contract de delegare a gestiunii a fost încheiat la data de **27.06.2023**, în 2 exemplare originale, câte una pentru ficare parte contractantă.

Delegatar
Primar
Lőrincz Csaba

Delegat
Administratorii
Jakab Levente

Bálint Lehel

ANEXA Nr. 1

la contract de delegare nr. 5338/27.06.2023

Indicatorii de performanță

Activitatea serviciului de salubrizare	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deşeurilor municipale	Cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale. Cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către staţia/staţiile de sortare. Cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziţie realizate de către operatorul de salubrizare. în lipsa determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale, cantitatea de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale se consideră a fi 33%.	70% începând cu anul 2022
Operarea instalațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%)	75%

Delegatar
Primar
Lőrincz Csaba

Delegat
Administratorii
Jakab Levente

Bálint Lehel

FIŞA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea tarifului de sortare deşeuri de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat - Oraşul Vlăhiţa

Nr. crt.	SPECIFICAŢIE	UM	Programat
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/6 luni	56,875.22
1.1	Carburanţi, aditivi şi lubrifianţi	lei/6 luni	5,324.89
1.2	Cheltuieli cu utilităţile, din care:	lei/6 luni	3,182.77
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/6 luni	3,087.66
1.2.2	Energie electrică activităţi administrative	lei/6 luni	95.11
1.2.3	Alimentarea cu apă şi canalizare ape uzate	lei/6 luni	0.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalaţii şi echipamente	lei/6 luni	1,993.88
1.4.	Materii prime şi materiale consumabile	lei/6 luni	2,299.44
1.5	Echipament de lucru şi protecţia muncii	lei/6 luni	364.01
1.6	Reparaţii şi întreţinere, din care	lei/6 luni	1,467.36
1.6.2	Reparaţii şi întreţinere cu terţii	lei/6 luni	1,467.36
1.7	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalaţiilor şi a mijloacelor de transport	lei/6 luni	14,955.78
1.10	Alte cheltuieli cu servicii executate de terţi, din care:	lei/6 luni	27,287.12
1.10.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/6 luni	23,103.24
1.10.3	Cheltuieli cu taxe, licenţe, acreditări/certificări şi autorizări	lei/6 luni	0.00
1.10.4	Alte cheltuieli	lei/6 luni	4,183.88
1.11	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalităţi, despăgubiri, donaţii şi sponsorizări	lei/6 luni	0.00
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/6 luni	62,308.91
2.1	Salarii	lei/6 luni	53,343.54
2.2	Contribuţie asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/6 luni	1,200.23
2.3	Contribuţie la fondul pentru handicap	lei/6 luni	683.70
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/6 luni	7,081.44
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/6 luni	6,063.79
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/6 luni	125,247.92
II	Cheltuieli financiare	lei/6 luni	15,905.71
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/6 luni	141,153.63
IV	Profit (CT x 5%)	lei/6 luni	7,057.68
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/6 luni	0.00
VI	**Valoare totală a prestaţiei (III + IV + V)**	**lei/6 luni**	**148,211.32**
VII	Cantitatea programată	tone/6 luni	178.22
VIII	Număr de locuitori	pers	6,468
VIII.1	Ponderea deşeurilor menajere în deşeurile municipale	%	72.00%
IX	**Tarif (VI/VII) fără TVA**	**lei/tonă**	**831.62**
X	**TVA 19%**	**lei/tonă**	**158.01**
XI	**Tarif cu TVA 19% (IX + X)**	**lei/tonă**	**989.63**
XII	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(VIII x 12)*VIII.1	**lei/pers/lună**	2.75
XIII	**Densitatea medie a deşeurilor municipale similare (ρ)**	tone/mc	0.164
XIV	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XIII)	lei/mc	136.60

Administrator

Administrator

RDF HARGHITA SRL

CUI: RO6562234

Secretariat Societate

1.1. **Fundamentarea cheltuielilor de combustibil, carburanţi şi lubrifianţi**

Nr crt	Mijloace de transport	Durată funcţ.	Consum per revizie	Consum specific	Consum annual	Preţ unitar	Valoare
		Ore	Litri	L/Ora	Litri	Ron/L	Ron
1	Stivuitor Daewo	979.67		3.50	3,428.85		
2	Manitou-Incarcator Frontal	979.67		7.50	7,347.53		
3	Stivuitor	979.67		3.50	3,428.85		
	Total	**2,939.01**			**14,205.23**		
1	Combustibil	2,939.01			14,205.23	5.46	**77,591.61**
		Nr Revizii **					
2	Ulei motor	5.88	5.00		29.39	17.86	**524.89**
3	Ulei hidraulic	5.88	5.00		29.39	10.86	**319.18**
4	**Lubrifianţi**	5.88	1.00		5.88	12.00	**70.54**
	Total cheltuieli pe an						**78,506.21**
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone						**2,627.55**
	Cantitatea programată în tone din Oraşul Vlăhiţa						**178.22**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa					6.78%	**5,324.89**

**) Revizie la fiecare 500 ore de functionare

RDE HARGHITA SRL
CUI: RO6582234
Ghiurtieiu Sanzieni

JUDEȚUL HARGHITA
ORAȘUL VLĂHIȚA

1.2.1 Fundamentarea cheltuielilor de energie electrică tehnologică

Nr crt		Consum specific	Durată funcţ.	Consum	Preţ unitar		Valoare
		Kw/Ora	Ore	Kwh	Ron/Kwh		Ron
					1.08		
1	Statie de sortare	28.00	1,506.00	42,168.00			45,522.19
	Total	**28.00**	**1,506.00**	**42,168.00**			45,522.19
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone						2,627.55
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa						178.22
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa					6.78%	3,087.66

1.2.2 **Fundamentarea cheltuielilor de energie electrică activităţi administrative**

Nr crt		Consum specific	Durată funcţ.	Consum	Preţ unitar		Valoare
		Kw/Ora	Ore	Kwh	Ron/Kwh		Ron
0					1.08		
1	Iluminat birouri, calulatoare	3.16	2,016.00	6,370.56			6,877.30
2	Consum atelier reparatii, spalatorie	5.24	2,016.00	10,561.44			11,401.53
3	Iluminat exterior	0.90	2,880.00	2,592.00			2,798.18
	Total	**9.30**	**6,912.00**	**19,524.00**			**21,077.01**
	Indice de repartizare chelt.generale *		**"Total" x "Indice de repartizare" >**			**6.65%**	**1,402.18**
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone						**2,627.55**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa						178.22
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa					**6.78%**	**95.11**

RDE HARGHITA SRL
CUI: RO6582234
Odorheiu Secuiesc

1.3. Fundamentarea cheltuielilor piese de schimb, utilaje

Nr crt.	Mijloace de transport	Durată funcţ.	Consum per revizie	Preţ unitar	Valoare
		Ore	Buc	Ron/Buc	Ron
1	Stivuitor Daewo	979.67			
2	Manitou-Incarcator Frontal	979.67			
3	Stivuitor	979.67			
	Total	**2,939.01**			
		Nr Revizii **			
1	Piese de schimb	5.88	1.00	2,150.00	**12,637.76**
2	Anvelope	5.88	1.00	619.00	**3,638.50**
3	Piese statie de sortare, prese de balotat etc	2.00	1.00	6,560.00	**13,120.00**
	Total				**29,396.26**
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone				**2,627.55**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa				**178.22**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa			**6.78%**	**1,993.88**

**) Revizie la fiecare 500 ore de functionare

RDE HARGHITA SRL
CUI: RO6582273
1
Octomiriu Sandor

PRIMARIA ORAŞULUI VLĂHIŢA

1.4. **Fundamentarea cheltuielilor de materii prime şi materiale consumabile**

Nr. crt.	Tip material	Preţ unitar		Cantitate consumata	UM		Valoare
		ron					Ron
1	Sarma moale	7.30		4,644	Kg		33,901.20
	Total						33,901.20
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone						2,627.55
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa						178.22
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa					6.78%	2,299.44

RDE HARGHITA S.R.L.
CUI: RO6582234
1
Odorheiu Secuiesc

1.5 Fundamentarea cheltuielilor echipamente de lucru, protecţia muncii

Nr. crt	Echipamente de lucru si protecţia muncii	Cantitate / persoană	Cantitate Totală	Preţ unitar	Valoare
		Buc	Buc	Ron	Ron
	Nr. personal echipat		11.00		
	Set vară:				
1	- *Set salopeta*	*1*	11.00	164.00	**1,804.00**
2	- *Boconci de protecţie*	*1*	11.00	55.11	**606.21**
3	- *Tricou*	*1*	11.00	20.00	**220.00**
4	- *Pelerina impermeabila*	*1*	11.00	36.21	**398.31**
5	- *Vestă reflectorizantă*	*1*	11.00	5.04	**55.44**
6	- *Mănuşi de prot.imregnate*	*12*	132.00	4.20	**554.40**
	Set iarnă:				
7	- *Pantalon cu pieptar vătuit*	*0.5*	5.50	139.00	**764.50**
8	- *Vesta vătuită*	*0.5*	5.50	89.00	**489.50**
9	- *Boconci îmblăniţi*	*0.5*	5.50	69.43	**381.87**
10	- *Mănuşi îmblănite*	*2*	22.00	4.20	**92.40**
	Total				**5,366.63**
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone				**2,627.55**
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa				**178.22**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa			**6.78%**	**364.01**

1.6 **Fundamentarea cheltuielilor cu reparații și întreținere cu terții**

Nr crt	Tip serviciu		Cheltuieli	Valoare
			Ron	Ron
1	Reparatii Stivuitor Daewo		1,966.29	**1,966.29**
2	Reparatii Manitou-Incarcator Frontal		4,723.66	**4,723.66**
3	Reparatii Stivuitor		2,312.00	**2,312.00**
4	Statie de sortare, prese de balotat etc		12,631.73	**12,631.73**
	Total			**21,633.68**
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone			**2,627.55**
	Cantitatea programată în tone din Orașul Vlăhița			**178.22**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița		**6.78%**	**1,467.36**

RDE HARGHITA SRL
CUI: RO6582284
Odorheiu Secuiesc

1.7. **Fundamentarea cheltuielilor cu amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport**

Nr. crt.	Categorie de utilaj, mijloc de transport, echipament	Valoare mijloc fix	Data PIF	Durată de amortizare	Valoare rămasă de amortizat	Amortizare lunară	Amortizare anuală
		lei	lună, an	ani	lei	lei/lună	Lei/An
1	Constructii Pt Magazie	276,283.98	01/09/2006	66	234,423.18	348.84	**4,186.08**
2	Modernizare hala de sortare	159,849.21	01/07/2021	24	150,413.70	555.03	**6,660.36**
3	Presa De Balotat	26,746.80	01/09/2016	8.00	5,850.91	278.62	**3,343.44**
4	Presa De Balotat	35,250.84	01/03/2018	8.00	14,320.60	367.20	**4,406.40**
5	Presa De Balotat	177,672.50	01/05/2019	8.00	98,090.01	1,850.76	**22,209.12**
6	Statie De Sortare	764,186.90	01/07/2021	12.00	673,970.45	5,306.85	**63,682.20**
7	Desfacator Saci	680,266.00	01/07/2021	12.00	599,956.81	4,724.07	**56,688.84**
8	Shredder	78,870.00	01/07/2021	12.00	69,558.93	547.71	**6,572.52**
9	Moara Piovan	18,500.00	01/07/2021	8.00	15,223.93	192.71	**2,312.52**
10	Manitou-Incarcator Frontal	129,843.00	01/02/2022	4.00	102,792.40	2,705.06	**32,460.72**
11	Stivuitor Daewo	33,411.87	01/08/2020	4.00	13,921.63	696.08	**8,352.96**
12	Presa De Balotat Dixie 40Slk	76,974.50	01/07/2020	8.00	53,721.72	801.82	**9,621.84**
	Total						**220,497.00**
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone						**2,627.55**
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița						**178.22**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița					**6.78%**	**14,955.78**

1.10.2 Fundamentarea cheltuielilor cu inchiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport

Nr crt.	Tip serviciu	Chirie	Durată funcţ.	Valoare
		ron/ora(luna)	ore(luni)/an	Ron
1	Chirie hala de sortare	26,413.33	12	316,959.96
2	Chirie stivuitor	1,971.44	12	23,657.28
	Total			340,617.24
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone			2,627.55
	Cantitatea programată in tone din Oraşul Vlăhiţa			178.22
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa		6.78%	23,103.24

RDE HARGHITA SRL
CIF: RO6582284
Miercurea Ciuc

1.10.4 Fundamentarea altor cheltuieli directe

Nr. crt.	Tip serviciu		Cheltuieli	Valoare
			Ron/an	Ron
1	Servicii de transport		20,100.00	20,100.00
2	Cheltuieli cu materiale nestocate		7,631.78	7,631.78
	Total			27,731.78
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone			2,627.55
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița			178.22
A	**Total cheltuieli directe aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița**		6.78%	1,880.98

Fundamentarea altor cheltuieli indirecte

Nr. crt.	Tip serviciu		Cheltuieli	Valoare
			Ron/an	Ron
1	Chirie birouri administrative		118,411.18	118,411.18
2	Asigurari generale de rapsundere civila		42,960.36	42,960.36
3	Consiliere juridica		24,000.00	24,000.00
4	Cheltuieli postale si telecomunicatii		27,686.00	27,686.00
5	Taxe locale si mentinere licenta ANRSC		208,380.43	208,380.43
6	Servicii auditare financiara		24,700.00	24,700.00
7	Consultanta, mentetnanta system IT		41,520.00	41,520.00
8	Licente ERP		22,697.98	22,697.98
	Total			510,355.95
	Indice de repartizare chelt.generale *	"Total" x "Indice de repartizare" >	6.65%	33,952.24
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone			2,627.55
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița			178.22
B	**Total cheltuieli indirecte aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița**		6.78%	2,302.90

A + B	**Total cheltuieli directe + indirecte aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița**		4,183.88

2. **Fundamentarea cheltuielilor cu munca vie - TESA și general**

Nr. crt.	Personal / funcții	Nr. Salariați	Salar brut	CAM 2.25%	Tichete de masă 30 ron	Total cheltuieli cu munca vie
		Persoane	Ron/pers	Ron	Ron/pers	Ron/An
1	Administrator	1				179,845.65
2	Director societate comerciala	1				179,845.65
3	Contabil sef	1				126,753.36
4	Asistent Manager	1				95,237.87
5	Referent spec. Marketing	1				43,922.27
6	Consilier juridic	1				9,177.96
7	Sef serviciu resurse umane	1				89,258.69
8	Contabil	3				223,092.22
9	Facturist	1				65,274.53
10	Ingrijitor cladiri	1				43,710.00
	Total pe an	**12.00**	**918,159.60**	**20,658.59**	**117,300.00**	**1,056,118.19**
	Indice de repartizare chelt.generale				**6.65%**	
	Total pe an		**61,082.03**	**1,374.35**	**7,803.57**	**70,259.95**

Fundamentarea cheltuielilor cu munca vie - direct productiv

Nr. crt.	**Personal / funcții**	**Nr. Salariați**	Salar brut	CAM 2.25%	Tichete de masă 30 ron	**Total cheltuieli cu munca vie**
		Persoane	Ron/pers	Ron	Ron/pers	**Ron/An**
	Muncitori:					
1	Specialist in managementul deseurilor	1.00	8,173.00	183.89	575.00	**107,182.71**
2	Operator masina de calcul	1.00	4,025.00	90.56	575.00	**56,286.75**
3	Stivuitorist	1.00	4,415.00	99.34	575.00	**61,072.05**
4	Manipulant marfuri/sortatori	11.00	3,985.00	89.66	575.00	**613,755.45**
	Total pe an	**14.00**	**725,376.00**	**16,320.96**	**96,600.00**	**838,296.96**

Fundamentarea cheltuielilor cu munca vie - Centralizator

Nr. crt.	Tip personal		Salar brut	CAM 2.25%	Tichete de masă 30 ron	**Total cheltuieli cu munca vie**
			Ron/pers	Ron	Ron/pers	**Ron/An**
1	**TESA și general**		61,082.03	1,374.35	7,803.57	**70,259.95**
	Muncitori direct productiv		725,376.00	16,320.96	96,600.00	**838,296.96**
	Total general		**786,458.03**	**17,695.31**	**104,403.57**	**908,556.91**
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone					**2,627.55**
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița					**178.22**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița	**6.78%**	**53,343.54**	**1,200.23**	**7,081.44**	**61,625.21**

	Contribuție la fondul pentru handicap	0.56	3,000.00		840.00	**10,080.00**
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone					**2,627.55**
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița					**178.22**
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița	**6.78%**				**683.70**

3 **Cheltuieli cu valorificarea energetică**

Nr. crt.	Activitate	Cantitatea	Pret unitar		Cheltuieli totale
		tone	lei/tona		lei
1	Valorificarea energetica prin incinerare	447	200.00		89,400.00
	Total				89,400.00
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone				2,627.55
	Cantitatea programată in tone din Orașul Vlăhița				178.22
	Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița			6.78%	6,063.79

II Cheltuieli financiare indirecte

Nr crt.	Categorie	Cheltuieli	Luni	Cheltuieli totale
		lei/luna	nr	lei
1	Comisioane bancare	2,040	12	24,475.50
	"Total" x "Indice de repartizare" >		6.65%	1,628.27
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone			2,627.55
	Cantitatea programată în tone din Orașul Vlăhița			178.22
A	**Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița**		6.78%	110.44

Cheltuieli financiare directe

Nr. crt.	Categorie	Cheltuieli	Luni	Cheltuieli totale
		lei/luna	nr	lei
1	Dobanzi la imprumuturi pt investitii in Huf	19,406	12	232,873.90
	"Total" x "Indice de repartizare" >			**232,873.90**
	Cantitatea totala de deseuri supus sortarii in tone			2,627.55
	Cantitatea programată în tone din Orașul Vlăhița			178.22
B	**Total cheltuieli aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița**		6.78%	15,795.27

	Total cheltuieli directe + indirecte aferente cantitatii programate pt Orașul Vlăhița	15,905.71

3.1. Determinarea indicelui de repartizare a cheltuielilor generale

Nr. crt.	Localitati	Venit	Cota %	Cota %
		ron		*procent*
1	Alte servicii	30,410,258	93.35%	
2	Serviciul sortare, balotare	2,167,272	6.65%	**6.65%**
	Total	**32,577,530**	**100%**	

3.2. Determinarea cheii de repartizare aferente cantitatii programate pt Oraşul Vlăhiţa

Nr crt	Serviciu		Tone	Cota %
				procent
1	Total cantitati de selectiv colectat		2,627.55	
2	**Oraşul Vlăhiţa**		178.22	**6.78%**

RDF HARGHITA SRL
CUI: RO36562784
Odorheiu Secuiesc