

CAIET DE SARCINI

pentru unele activități ale serviciului de salubritate al orașului Vlăhița: Servicii de transfer și transport deșeurilor de la UAT Orașul Vlăhița, Județul Harghita la CMID Remetea

Preambul

Orașul Vlăhița format din localitățile componente Vlăhița (reședința) și din Băile Homorod, și Minele Lueta organizează prezenta procedură de atribuire pentru desemnarea operatorului pentru gestionarea activităților de salubritate a orașului componenta de colectare și transport deșeurilor nepericuloase provenite de la populație și persoanele juridice aflate pe raza teritorială a orașului.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de servicii și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă, în prealabil, condițiile cuprinse în prezenta documentație ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de operare ale ofertantului.

Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție documentația de atribuire și să pregătească oferta conform tuturor cerințelor, instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și specificațiilor tehnice conținute în această documentație.

Capitolul I - Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

(1) Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, actualizată, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, actualizată, ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților și cele ale OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și ale altor acte normative aplicabile.

(2) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate din orașul Vlăhița stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(3) Caietul de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(4) Specificațiile tehnice se referă de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(5) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de colectare și transport separat de deșeurilor, cu excepția celor cu regim

special.

ART. 2

(1) Serviciile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, respectiv a procedurii de atribuire sunt activitățile prevăzute la art. 2. alin. (3) lit.a) și b) din Legea nr.101/2006, respectiv:

- a)colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

(2)Activitățile enumerate la alin.(1) includ următoarele subactivități:

- colectarea și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, covoare, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.);

-colectarea și transportul deșeurilor biodegradabile, provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere;

-colectarea deșeurilor abandonale pe domeniul public și privat al orașului Vlăhița;

- colectări ocazionale și servicii suplimentare, la solicitare.

(3)În conformitate cu dispozițiile din Anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul juridic al deșeurilor, deșeurile municipale sunt definite ca fiind:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv namolul de epurare. Vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

Potrivit aceluiași dispoziții legale deșeurile din construcții și desființări sunt acele deșeuri provenite din activitățile de construcție și desființare.

Capitolul 2 - Cerințe organizatorice minimale

ART. 3

(1) Operatorul Serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind: igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului. urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, inclusiv și indicatorii minimi de performanță privind colectarea selectivă;

c)furnizarea către Primăria orașului Vlăhița, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

d)respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

e) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din orașul Vlăhița, colectarea întregii cantități de deșuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) la fiecare ridicare a deșeurilor reciclabile, operatorul serviciului de salubritate va dota contra cost utilizatorii finali cu saci colorați - în conformitate cu dispozițiile legale. Colectarea separată a deșeurilor reciclabile se va face pe minimum 3 fracții, respectiv: hartie, mase plastice și metale, sticlă.

h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

i) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației către autoritățile competente, conform reglementărilor în vigoare;

j) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;

k) o dotare proprie cu instalații echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților date în administrare din cadrul serviciului de salubritate;

l) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

(2) Organizarea și funcționarea serviciilor de utilități publice trebuie să asigure îndeplinirea obligațiilor de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale, și anume:

a) universalitate;

h) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;

c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor;

d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public;

e) transparență decizională și protecția utilizatorilor;

(3) Organizarea, furnizarea/prestarea și gestionarea serviciilor de utilități publice trebuie să asigure:

a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor;

b) sănătatea populației și calitatea vieții;

c) protecția utilizatorilor;

(4) Pe lângă cerințele organizatorice minimale, operatorul va prezenta un plan de investiții, care să conducă la creșterea anuală a gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile (hârtie/carton, metal/plastic, sticlă albă/colorată) în sensul respectării indicatorilor de performanță anuală aprobați prin hotărâre de consiliu local de delegat.

(5) Planul de investiții propus va cuprinde o descriere tehnică cât mai detaliată a investițiilor care urmează a fi efectuate, calendarul realizării investițiilor și fondurile estimate pentru fiecare an de operare. Investițiile trebuie să asigure optimizarea sistemului actual de colectare și transport al deșeurilor municipale și al deșeurilor reciclabile; investițiile vor consta în dotarea orașului Vlăhița pe parcursul de derulare a contractului cu minim 8 de eurocontainere de tip insule ecologice digitalizate - insule supraterane încasetate cu containere de 1,1 metri cubi noi și colorate diferit în funcție de tipul deșeurilor colectate selectiv: în cadrul investițiilor, operatorii vor putea propune inclusiv dotarea orașului Vlăhița și cu alte tipuri de

recipiente/pubele/containere colorate diferi și inscripționate conform normelor în vigoare pentru colectarea selectivă modernizarea platformelor/punctelor gospodărești existente și/sau dezvoltarea de noi platforme/puncte gospodărești etc.

(6) Investițiile propuse vor fi realizate și implementate pe parcursul contractului de delegare.

(7) Bunurile realizate de operatori în conformitate cu planul de investiții impus prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unității administrativ-teritoriale Orașul Vlăhița și vor fi integrate în domeniul public al acesteia.

ART.4.

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele obligații:

a) să obțină licența ANRSC pentru desfășurarea activităților de salubritate în aria administrativ teritorială a orașului Vlăhița în termen de maxim 90 de zile de la data încheierii contractului de delegare sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului de delegare;

b) va menține valabilă licența ANRSC necesară pentru desfășurarea activităților delegate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu și/sau autorizația de gospodărire a apelor;

c) să dețină autorizație de mediu conform legislației în vigoare;

d) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal și plastic și sticla din deșeurile municipale;

e) să asigure colectarea separată a deșeurilor din construcții provenite din locuințe - deșuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

f) să asigure colectarea separată pentru deșuri solide de dimensiuni mari (voluminoase), precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de colectare a deșeurilor municipale;

g) să țină o evidență exactă a cantităților colectate, separat pe fiecare categorie de material reciclabil; aceasta evidență va fi transmisă lunar autorității contractante;

h) să asigure contra cost recipientii (pubele) necesari pentru colectarea deșeurilor menajere în amestec (reziduale) și recipientii necesari pentru deșuri reciclabile (saci colorați);

i) operatorul serviciului de salubritate este obligat să colecteze deșeurile din toți recipientii care sunt plini sau parțial plini (saci/pubele/containere) de pe traseu;

j) după golire, recipientii trebuie să ajungă la locul de unde operatorul serviciului de salubritate le-a ridicat sau la locul lor obișnuit; operatorul serviciului de salubritate se va asigura că în urma colectării deșeurilor recipientii rămân protejați, în spațiul amenajat pentru ei cu roțile blocate și cu sistemul de închidere funcțional: capacul trebuie mereu închis după golire;

k) în cazul împrăstierii deșeurilor din recipienti sau vehicule în timpul colectării sau transportului, operatorul serviciului de salubritate are obligația de a le strânge și colecta.

(2) Operatorul serviciului de salubritate nu este obligat să colecteze deșeurile voluminoase care rămân lângă recipientii pentru deșuri dacă acestea sunt prea mari pentru vehiculul care colectează și/sau dacă nu se încadrează în categoria deșeurilor menajere. Dacă apar astfel de situații la punctul de colectare, operatorul serviciului de salubritate este obligat să notifice problema proprietarului și să stabilească o modalitate de colectare a acestora. De asemenea,

operatorul serviciului de salubritate trebuie sa raporteze astfel de incidente autorității contractante lunar.

(3) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin asigurarea unui număr suficient de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor sau va crește frecvența de ridicare.

(4) Activitatea de colectare și transport a deșeurilor se realizează în baza unui contract de prestări servicii încheiat cu generatorul, plata făcându-se prin tariful valabil la data preluării acestor deșeuri.

ART.5

Autoritățile publice locale, producătorii de deșeuri, operatorul serviciului de salubritate au îndatorirea să atingă obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare conform legislației în vigoare.

ART.6

(1) Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului se completează cu regulamentul serviciului de salubritate și actele normative incidente în materie.

(2) Operatorul serviciului de salubritate va administra și exploata sistemul de utilități publice aferent serviciului cu eficiența maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului.

(3) Programul de dotări pentru dezvoltarea activității proprii va fi promovat de operatorul serviciului de salubritate, iar cel aferent domeniului public va fi promovat de administrația publică locală, după caz.

ART.7

Durata contractului de servicii privind delegarea gestiunii unor activități din cadrul serviciului de salubritate a orașului Vlăhița este de 1 an.

ART. 8

Contractul de delegare va înceta de drept:

a) în cazul în care operatorului serviciului de salubritate și se retrage autorizația de mediu sau în cazul în care aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) în cazul constatării unor abateri grave ale operatorului serviciului de salubritate de la îndeplinirea obligațiilor legale de mediu;

c) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când operatorului serviciului de salubritate se afla în imposibilitatea de a continua activitățile de salubritate;

d) în cazul în care, cu privire la operatorul serviciului de salubritate, a fost deschisă procedura de insolvență.

ART.9

Operatorul serviciului de salubritate va avea încheiat un contract de preluare și eliminare finală cel puțin pentru deșeurile municipale cu Depozitul de Cămin, județul Harghita sau cu un alt depozit de eliminare finală indicat de autoritățile de mediu (contract de delegare pentru activitatea de sortare) în autorizația de mediu a operatorului de salubritate.

ART. 10

Operatorul serviciului de salubritate al oraşului Vlăhiţa va solicita şi va obţine în termenele legale completările necesare la toate autorizaţiile şi licenţele de funcţionare, inclusiv autorizaţia de mediu şi licenţa A.N.R.S.C., ca urmare a semnării contractului de delegare.

ART. 11.

(1) Tarifele / taxele iniţiale sunt cele oferite în propunerea financiară de operatorul de salubritate şi care stau la baza desemnării câştigătorului licitaţiei. Acestea vor sta la baza unor eventuale ajustări sau modificări ulterioare. Contractul va fi ajustat după următoarea metodă :Contractul va fi ajustat după următoarea metodă :Preţul serviciilor din propunerea financiară a ofertei câştigătoare va putea fi ajustat pe durata derulării contractului numai ca urmare a unor modificări legislative sau

a emiterii de acte administrative de către autorităţi competente, al căror efect se reflectă în creşterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat preţul, în conformitate cu Capitolul V, Secţiunea a 2-a, art. 221 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice

(2) Tarifele şi taxele speciale de salubritate se aprobă şi se modifică în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubritate, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distinct pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubritate emise de A.N.R.S.C. şi/sau legislaţia în vigoare la momentul adoptării hotărârii consiliului local de modificare sau ajustare, la solicitarea justificată a operatorului în raport cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie în scopul prezervării echilibrului contractual şi numai cu aprobarea Consiliului local al oraşului Vlăhiţa.

ART. 12

(1) Taxele speciale şi tarifele pentru activităţile specifice serviciului de salubritate se ajustează sau se modifică pe baza solicitărilor operatorului serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile elaborate şi aprobate de autoritatea de reglementare competentă.

(2) Pentru ajustarea sau modificarea taxelor speciale şi tarifelor pentru activităţile specifice de salubritate operatorul transmite Consiliului Local al oraşului Vlăhiţa următoarele:

a) cererea de ajustare: Contractul va fi ajustat după următoarea metodă :Contractul va fi ajustat după următoarea metodă :Preţul serviciilor din propunerea financiară a ofertei câştigătoare va putea fi ajustat pe durata derulării contractului numai ca urmare a unor modificări legislative sau a emiterii de acte administrative de către autorităţi competente, al căror efect se reflectă în creşterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat preţul, în conformitate cu Capitolul V, Secţiunea a 2-a, art. 221 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice

b) fişa de fundamentare a taxelor/ tarifelor, pe elemente de cheltuieli;

c) memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea ajustării sau modificării taxelor/tarifelor;

d) alte date şi informaţii necesare fundamentării taxelor/tarifelor.

(3) Monitorizarea şi controlul modului de aplicare a taxelor/tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubritate se vor face de către reprezentanţii Consiliul Local al oraşului Vlăhiţa şi de către reprezentanţii A.N.R.S.C..

ART. 13

Operatorul serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile art. 20 din Legea nr. 101/2006 republicată, actualizată a serviciului de salubritate a localităţilor, are dreptul la:

- a) încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat corespunzător taxelor și a tarifelor care au stat la baza atribuirii contractului de delegare, respectiv celor corespunzătoare taxelor și tarifelor modificate sau ajustate ulterior de Consiliul Local al orașului Vlăhița;
- b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) ajustarea taxelor / tarifelor ca urmare a unor modificări legislative sau a emiterii de acte administrative de către autorități competente, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul, în conformitate cu Capitolul V, Secțiunea a 2-a, art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- d) modificarea taxelor/tarifelor în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual cu acordul prealabil al Consiliului Local al orașului Vlăhița;
- e) exclusivitatea prestării activităților din cadrul serviciului de salubritate pe raza unității administrativ -teritoriale orașul Vlăhița acordată în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii.

Capitolul 3 - Cerințe privind serviciul de transfer și transport deșeurilor:

Art. 14. Descrierea serviciului: serviciul de transfer și transport deșeurilor de la UAT Orașul Vlăhița, Județul Harghita la CMID Remetea.

Cod CPV: 90512000-9 Servicii de transport de deșeurilor menajere (Rev. 2)

Procedura aplicată: procedură simplificată

Depunerea ofertei: ofertele se depun pe SICAP online.

Durata prestării serviciului: 6 luni

Modalități de plată: plata se face pe baza facturii emise, în termen de 30 de zile de la data emiterii

Cantitatea estimată maximă: aprox. 6500 To/ 6 luni

Ruta: Orașul Vlăhița - Remetea - CMID Remetea

Achiziționarea serviciului de transfer și transport al deșeurilor municipale și asimilabile cu autocamion de la Stația de Transfer provizoriu al deșeurilor, situată în Municipiul Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend, nr. 0, județul Harghita, la "Centrul de Management Integrat al Deșeurilor" din Comuna Remetea, județul Harghita.

Achiziție directă de pe SICAP online

DURATA PRESTĂRII SERVICIULUI: luni, dar nu mai târziu, de începerea activității de colectare separată și transport separat în cadrul proiectului CMID Remetea.

MODALITĂȚI DE PLATĂ: plata se face pe baza facturilor emise lunar, în termen de 15 de zile de la data emiterii.

CANTITATEA ESTIMATĂ MAXIMĂ: tonă/lună deșeu rezidual, tonă/lună deșeu selectiv

VALOAREA ESTIMATIVĂ:

Deșeu rezidual:

98,8833 to x 3 (luni)= 296,65 To x 187,90 Ron/to = 55.740,54 Ron

Deșeu selectiv:

29,7033 to x 3 (luni)= 89,11 To x 841,79 Ron/to = 75.011,91 Ron

Total 130.752,40 Ron

DESCRIEREA PRESTĂRII SERVICIULUI:

Serviciul de încărcare și transport al deșeurilor municipale și asimilabile cu autocamion asigurând containere și șofer de la Stația de Transfer provizoriu al deșeurilor, situată în Municipiul Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend, nr. 0, județul Harghita la "Centrul de Management Integrat al Deșeurilor de la Remetea"

Centrul de Management Integrat al Deșeurilor de la Remetea se afla în localitatea Remetea, județul Harghita, ruta Stația de transfer Platoul Cekend - CMID Remetea este de 103 km, dus- întors 206 km.

Contractantul este obligat să înceapă serviciul de transport potrivit ordinului de începere.

CERINȚE MINIME DE ÎNDEPLINIT:

a) Transportul se va efectua cu mijloace de transport autorizate;

b) Are obligația să respecte condițiile de acces, deplasare, cântărire și descărcare a deșeurilor în incinta depozitului precum și modalitatea de părăsire a incintei de către mijloacele de transport ale contractantului, conform regulilor stabilite prin Regulamentul de funcționare al "Centrului de Management Integrat al Deșeurilor de la Remetea și a normelor legale privind securitatea muncii pe teritoriul depozitului de deșuri;

c) Este direct răspunzător de orice fel de accidente și/sau prejudicii cauzate celui care administrează depozitul datorate manipunării defectuoase a deșeurilor în timpul descărcării;

d) Se va înscrie în foile de parcurs tipul deșeurilor transportate

e) Are obligația să comunice lista cu numerele de înmatriculare ale vehiculelor destinate transportului deșeurilor care fac obiectul prezentului contract. Înlocuirea autovehiculelor respective se va comunica în scris, înainte de efectuarea fiecărui transport;

f) Nu va fi acceptat nici un transport de deșuri nepericuloase fără a fi însoțit de Formularul de transport corect întocmit, lizibil, semnat și ștampilat;

g) Transportul se va face de luni până vineri, între orele 7.00 - 16.00, în acest interval de timp transportatorul se angajează să aibă un camion gol în continuu la Stația de Transfer pentru încărcare;

h) Numărul curselor pe zi poate varia între 1 - 6;

Dotările pot fii următoarele:

- ansamblu camion de transport containere cu sistem multilift cu cârlig și remorcă, care poate transporta în același timp două containere metalice deschise tip abroll, vehicul care să corespundă prescripțiilor valabile privind circulația pe drumurile publice și siguranța circulației

- ansamblu camion și semiremorcă tip Walking floor (podea culisantă), vehicul care să corespundă prescripțiilor valabile privind circulația pe drumurile publice și siguranța circulației

- încărcător frontal cu înălțime minimă de încărcare de 4 m

- containere metalice deschise tip abroll cu înălțimea de max. 2,40 m, capacitatea de minim 35 mc/container. Asigurarea schimbului containerelor odată pe zi, asigurând rezervă de două containere libere.

Ofertanții trebuie să facă dovada deținerii de 4 bucăți de camion din următoarele tipuri:

- Camion tip Abroll-kipper și remorcă, capacitate de minim 2*35-40 m3 sau
- Semiremorcă Walking floor, podea culisantă capacitate min. 90 m3

Se va prezenta o listă cu mașinile utilizate la transport și capacitatea lor.

Este necesar prezentarea unui camion de schimb în caz de avarie care este pus la dispoziție.

FINANCIARE:

Oferta se va elabora în lei/tonă.

SELECTAREA OFERTEI

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică conform legislației în vigoare va fi: "Cel mai bun raport calitate- preț"- (la nivelul contractului).

DISPOZIȚII FINALE

Cerințele caietului de sarcini sunt minime și nerespectarea acestora în totalitate conduce la respingerea ofertei.

Riscurile aferente implementării contractului sunt următoarele, dară fără a se limita la acestea:

•Riscul ca operatorul economic declarat castigator sa nu poata transporta in tot sau in parte deșeurile menajere. Producerea acestui risc este prevenita prin clauza 11.1 din modelul contract.

•In etapa de implementare a contractului de achizitie publica se va verifica, atat de achizitor, cat si de furnizor, daca persoanele fizice sau juridice implicate in procesul de verificare/evaluare a ofertelor (mentionate in Fisa de date a achizitiei in cauza) s-au angajat la firma castigatoare/ furnizor, pe parcursul unei perioade de cel putin 12 luni de la semnarea contractului de achizitie publica. Oricare dintre partile contractului de achizitie publica are obligatia de a sesiza aparitia unei astfel de situatii si a lua masurile necesare evitarii/eliminarii unei astfel de situatii.

Art.. CONDITII OBLIGATORII DE INDEPLINIT:

Contractantul este obligat să înceapă serviciul de transport în termen de 15 de zile calendaristice

de la transmiterea ordinului de începere.

Tehnice:

a) Va face transportul cu mijloace de transport autorizate;

b) Are obligația să respecte condițiile de acces, deplasare, cântărire și descărcare a deșeurilor în incinta depozitului precum și modalitatea de părăsire a incintei de către mijloacele de transport ale contractantului, conform regulilor stabilite prin Regulamentul de funcționare al "Centrului de Management Integrat al Deșeurilor de la Remetea" respectiv al "Depozitul Regional de Deșeuri Cerkend" și a normelor legale privind securitatea muncii pe teritoriul depozitului de deșeuri;

c) Este direct răspunzător de orice fel de accidente și/sau prejudicii cauzate celui care administrează depozitul datorate manipulării defectuoase a deșeurilor în timpul descărcării;

d) Va înscrie în foile de parcurs tipul deșeurilor transportate.

e) Are obligația să comunice lista cu numerele de înmatriculare ale vehiculelor destinate transportului deșeurilor care fac obiectul prezentului contract. Înlocuirea autovehiculelor respective se va comunica în scris, înainte de efectuarea fiecărui transport;

f) Nu va fi acceptat nici un transport de deșeuri nepericuloase fără a fi însoțit de Formularul de transport corect întocmit, lizibil, semnat și ștampilat;

g) Transportul se va face de luni până vineri, între orele 7.00 - 16.00, în acest interval de timp transportatorul se angajează să aibă un camion gol în continuu la Stația de Transfer pentru încărcare;

h) Numarul curselor pe zi poate varia între 1 - 4; Dotările pot fi următoarele:

Camion de transport containere cu lift hidraulic care poate transporta în același timp două containere sau containere deschise cu prelată, vehicul care să corespundă prescripțiilor valabile privind circulația pe drumurile publice și siguranța circulației.

4 containere deschise cu înălțimea de max 2,40 m, capacitatea de minim 35 mc/container. Asigurarea schimbului containerelor odată pe zi, asigurând rezervă de două containere libere. Ofertanții trebuie să facă dovada deținerii de 3 bucați de camion la alegere din următoarele:

- Camion tip Abroll - kipper, capacitate de minim 2*40 m³

- Walking floor, Podea de trecere Semiremorca capacitate aprox. 70 m³

- Autobasculantă, remorca basculantă, capacitate aprox. 60 - 70 m³

La solicitarea autorității contractante se va prezenta o listă cu mașinile utilizate la transport și capacitatea lor. Este necesar prezentarea unui camion de schimb în caz de avarie care este pus la dispoziție.

13. DISPOZITII FINALE

Cerințele caietului de sarcini sunt minime și nerespectarea acestora în totalitate conduce la respingerea ofertei.

Toate documentele cuprinse în oferta vor fi prezentate în limba română.

În prezentarea propunerii tehnice și a propunerii financiare cuprinse în oferte se va asigura corespondență după principiul pret - calitate.

Nu se accepta oferta alternativa.

Data: 21.06.2024

Întocmit

Pető Csaba – consilier achiziții publice